



FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **MICHELA COPPOLA**
Data di nascita [REDACTED]
Indirizzo posta elettronica [REDACTED]
Telefono cellulare [REDACTED]
Indirizzo Posta elettronica
certificata (Pec) [REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da-a) 05.03.2007 – **occupazione attuale.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Asti Servizi Pubblici S.p.A. – Società a partecipazione pubblica – Asti – C.so Don Minzoni n. 86.
- Tipo di azienda o settore Gestore di servizi pubblici locali
- Tipo di Ufficio Ufficio Legale - Appalti. Supporto agli altri Uffici di Staff nelle questioni legali. Predisposizione e gestione delle procedure di affidamento dei lavori e dei servizi di architettura e ingegneria ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016, della normativa emergenziale (D.L. n. 76/2020 conv. in L n. 120/2020 e D.L. n. 77/2021 conv. in L. n. 108/2021) e del Nuovo Codice dei Contratti D.Lgs. n. 36/2023 e smi.

Maturazione di esperienza in:

APPALTI DI LAVORI, SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA, SERVIZI ASSICURATIVI, AFFIDAMENTI A PROFESSIONISTI

Predisposizione degli atti amministrativi per l'affidamento di lavori, servizi assicurativi, servizi di architettura ed ingegneria, servizi assicurativi ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 (procedure aperte ai sensi dell'art. 60) e della normativa emergenziale (affidamenti diretti e procedure negoziate ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a) e b) D.L. n. 76/2020 conv. in L n. 120/2020 e smi) e per affidamenti a professionisti (notai, avvocati, consulenti); gestione della procedura di gara (anche su piattaforma telematica TUTTOGARE) sino alla pubblicazione di esito di gara, comprese le pubblicazioni necessarie ex lege; supporto al RUP/DL nella fase esecutiva.

Predisposizione degli atti amministrativi per l'affidamento di lavori e servizi di architettura ed ingegneria ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

CONTRATTUALISTICA. Redazione di contratti di varia natura:

- locazione e preliminare di locazione;
- comodato;
- incarichi professionali;
- noleggio macchinari;
- cessioni di credito;
- fornitura impianti e sfruttamento spazi pubblicitari;
- accordi di collaborazione professionale per il servizio di noleggio con conducente;
- contratti di noleggio autobus con conducente;
- redazione e aggiornamento della modulistica di servizio e contrattuale per l'erogazione dei servizi;

Nell'ambito della materia, supporto per la realizzazione di operazioni contrattuali complesse su qualunque attività aziendale con partecipazione diretta agli incontri con altri interlocutori, studio e stesura di atti.

ASSICURAZIONI: Attivazione e gestione dei contratti assicurativi per i rischi (RCA; RCT/O; ALL RISKS; INFORTUNI; VITA; D&O; RC-PATRIMONIALE -compresa la copertura di progettisti e verificatori per i lavori pubblici-; COPERTURA COVID; CAUZIONI), compresa la partecipazione alla predisposizione dei capitolati di polizze; l'interfaccia aziendale per tutte le questioni connesse; gestione delle polizze e dei sinistri.

CONTENZIOSI GIUDIZIALI E STRAGIUDIZIALI:

- supporto per la gestione stragiudiziale di inadempimenti contrattuali o comunque problemi insorti nell'esecuzione dei diversi contratti anche complessi;
- gestione del contenzioso giudiziario, comprensivo di: studio della controversia; individuazione del legale; tenuta dei rapporti con lo stesso e interfaccia aziendale;
- gestione stragiudiziale delle pretese di risarcimento per i danni prodotti da terzi fino all'incasso;
- ricorsi amministrativi al Prefetto per contravvenzioni al Codice della Strada;
- cura delle azioni penali, con: redazione denunce-querele per fatti commessi ai danni dell'Azienda; interlocuzioni col legale di riferimento e interfaccia aziendale;

GESTIONE DEL CREDITO:

- gestione del credito aziendale nelle procedure concorsuali, compreso: il monitoraggio periodico delle procedure in tribunale; la redazione e deposito della domanda di insinuazione/istanza di pagamento in prededuzione, osservazioni al progetto di stato passivo; la gestione dei rapporti col curatore/commissario giudiziale sino alla chiusura del procedimento; supporto giuridico specifico all'Ufficio Recupero Crediti per la gestione di morosità di particolare complessità;

ISTANZE DI ACCESSO: istruzione ed evasione delle istanze d'Accesso Documentale ex L. n. 241/1990 ed ex D.Lgs. n. 267/2000, istanze d'Accesso Civico ex D.Lgs. n. 33/2013.

APPALTI ATTIVI (partecipazione a gare in qualità di operatore economico):

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date	1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Statale "Vittorio Alfieri"
• Qualifica conseguita	Diploma di Maturità
Date	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi Piemonte Orientale A. Avogadro – sede di Alessandria
• Qualifica conseguita	Laurea magistrale 110/110 lode e menzione
Date	2000-2003
	Università degli Studi del Piemonte Orientale A. Avogadro Collaborazione part-time mediante assegnazione di borse di studio

Date	2004-2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Torino, Scuola di Specializzazione per le professioni legali "Bruno Caccia e Fulvio Croce"
• Qualifica conseguita	Diritto civile, penale, amministrativo
• Livello nella classificazione nazionale	Diploma con punteggio 68/70
• Date	2003-2005
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Praticantato ai fini dell'iscrizione Albo Nazionale Avvocati presso Studio legale di Asti
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diritto civile

Altra formazione (corsi, convegni, webinar):

- 16/03/2007 Intervento formativo finanziaria 2007 -Area Società appalti servizi forniture e consulenze;
- 13/04/2007 La tutela giurisdizionale nel codice degli appalti;
- 05/06/2007 Nuovo CCNL federgasacqua 09/03/2007;
- 27/11/2007 Seminario tecnico sul tema: "Legge 123/2007 e Sicurezza sul Lavoro";
- 26/03/2008 contratti di locazione e comodato;
- 18/03/2008 Formazione sulla normativa di cui alla L. 123/07.riferimento agli appalti;
- 20-21/05/2008 corso di formazione enti locali;
- 10/6 -25/07/2008 Il procedimento amministrativo per affidamento del contratto e l'esecuzione del medesimo;
- 9,16,21,28/05/2008, 06/06/2008 Corso di formazione sui rischi psico-socio lavorativi e altri rischi correlati;
- 22/01/2010 Contenuti banca dati IPSOA;
- 22/04/2010 La gara d'appalto dopo la direttiva ricorsi;
- 14/10/2011 seminario LA NUOVA DISCIPLINA DELLA PROCEDURA NEGOZIATA PER APPALTI DI LAVORI PUBBLICI DI VALORE INFERIORE A 1.000.000;
- 29/03/2012 Il mercato assicurativo in Italia;
- 20-21/03/2012 La gestione concreta della procedura di gara negli appalti di forniture e servizi: schemi di atti e simulazioni pratiche;
- 22/10/2013 Nuova procedura del Protocollo (corso per utenti);
- 17/06/2014 SICUREZZA SUL LAVORO ACCORDO STATO-REGIONI 21/12/2011 - formazione per impiegati amministrativi – 1^ MODULO;
- 28/11/2014 VIDEOCONFERENZA "AVCPASS aspetti operativi";
- 29-30/09/2015 Convegno "DECRETO CONTENDIBILITA - DL 83/2015" – videoconferenza;
- 09/10/2015 Presente e futuro negli appalti pubblici: possibili riflessi sul settore assicurativo;
- 20/07/2016 Focus trasparenza P.A. e società a partecipazione pubblica;
- 30/03/2017 SGQ in ASP – Adeguamento a norma ISO 9011:2015;
- 27-28/02/2018 Normativa Anticorruzione: RPCT e PNA, Vigilanza e Controlli, Whistleblowing;
- 14/06/2018 LLPP: qualificazione, procedure, subappalto, anche per i settori "speciali";
- 12/12/2018 Offerta economicamente più vantaggiosa e anomalia;
- 07/11/2018 La regolazione ARERA nel settore idrico (modulo 4);
- 13/12/2018 La regolazione ARERA nel settore idrico – MODULO 6;
- 14-15/03/2019 La gara d'appalto di LL.PP.;
- 21/02/2019 – 19/03/2019 Formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro ex Accordo Stato-Regioni 12/11/2011;
- 20/03/2019 La scelta del Broker Assicurativo;
- 22/03/2019 Novità in materia di Codice degli Appalti;
- 10/05/2019 Modello Organizzativo e di Gestione ex D. Lgs. 231/01 ed Impianto Anticorruzione;
- 21/10/2019 Gestione del Rischio per la Qualità ISO 9001 – ISO 31000;
- 23/06/2020 Emergenza COVID-19 e appalti;
- 27/07/2020 La protezione dei dati personali: principi, adempimenti, applicazione;

- 28/09/2020 Le novità sui contratti pubblici introdotte con il decreto legge "Semplificazioni";
- 25/05/21 Inconferibilità, incompatibilità e conflitto di interessi nelle PPAA e società pubbliche
- 28/06/21 Nuovo Decreto Semplificazioni – Tutte le novità per gli Appalti Pubblici
- 28 e 29/09/21 Laboratorio operativo on line su affidamenti diretti e procedure negoziate
- 23/09/21 Il DURC di congruità: novità dal 1° novembre 2021
- Febr. – Mar. 2022 Formazione Phishing
- 21/02/22 L'applicazione delle Linee Guida sulla inclusione di genere e generazionale
- 28/04/22 PNRR: progettare, realizzare e gestire i rischi
- 27/06/22 e 01/07/22 Percorso di alta formazione sulla fase esecutiva dei contratti pubblici
- 29/09/22 Firme elettroniche, identificazione a distanza e documento informatico
- 07/11/22 Il PNRR e le procedure di gara tra accelerazione e snellimento
- 05/12/22 Integrazione dell'offerta di gara e dovere di soccorso della S.A.
- 25/11/22 La gestione della procedura di gara con AVCPASS e FVOE.
- 05/2024 Master Codice Appalti D.Lgs. n. 36/2023

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, software, siti web, etc..

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI:

LINGUA ITALIANA

LINGUA INGLESE

Livello discreto

Livello discreto

Livello discreto

Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Zimbra e posta elettronica in genere, internet.

Patente Guida di Cat. B.

In merito al trattamento dei dati personali, e relativamente al procedimento di cui trattasi, dichiaro di esprimere il mio consenso al trattamento degli stessi, nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. n. 196/2003 e al Regolamento UE n. 2016/679.

Asti, li 25.03.2025

Michela Coppola