

**STAZIONE UNICA APPALTANTE  
DELLA PROVINCIA DI SAVONA – SUA.SV**

Via Sormano, 12 - 17100 SAVONA

Telefono 019/83131 – Fax 019/8313269

E-mail: sua.sv@provincia.savona.it - Pec: sua.sv@pec.provincia.savona.it

Sito internet: www.provincia.savona.it

Classifica 2.1.6 – Fascicolo 2024/23

**AVVISO PUBBLICO  
RACCOLTA DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

**APPALTO N. 2165**

**CIG: B192E009F4**

**CPV: 66600000-6 – servizi di tesoreria**

La Provincia di Savona intende avviare una raccolta di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici interessati a partecipare alla successiva procedura negoziata per l'individuazione di un contraente per l'affidamento del servizio di Tesoreria della Provincia di Savona consistente nella riscossione delle entrate, nel pagamento delle spese, nella custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti dell'ente per il periodo 2024/2029,

**1) Requisiti di ammissione**

Alla procedura di gara che, salvo quanto disposto dal punto 8 del presente avviso, verrà indetta in seguito alla presente raccolta di manifestazioni di interesse, saranno ammessi gli operatori economici di cui all'art. 65 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i., alle condizioni di cui ai successivi articoli 67, 68, 94, 95, 96 e 100 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

Potranno partecipare alla gara tutti gli operatori in possesso, oltre che dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., dei **seguenti requisiti di idoneità professionale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale:**

**a) Requisiti di ordine generale:**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici previsti dal D.Lgs. n. 36/2023 nell'art. 65: alle condizioni di cui agli artt. 67 e 68 e agli artt. 94, 95, 96, 97 e 98 del medesimo decreto;

a) insussistenza, nei confronti di tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza dell'impresa, di alcuna causa di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici;

b) Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice;

c) Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno

esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni

d) La mancata accettazione delle clausole contenute nei protocolli di legalità/patti di integrità allegati al presente disciplinare e il mancato rispetto degli stessi costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

e) Sono esclusi dalla gara gli operatori economici che abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti, nonché per violazioni non definitivamente accertate, qualora il mancato pagamento costituisca una grave violazione ai sensi, rispettivamente, del secondo o del quarto periodo del comma 4 dell'art. 80

#### **b) Requisiti di idoneità professionale:**

a) **iscrizione al Registro imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o, per imprese non stabilite in Italia, ad analogo registro dello stato aderente all'Unione Europea;**

b) **iscrizione all'albo e possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività di cui all'articolo 10 del D.Lgs. 1 settembre 1993 n. 385 o dell'abilitazione all'esercizio del servizio di tesoreria, ai sensi dell'art. 208, comma 1, lett. c) del D. Lgs. 267/2000;**

c) **essere in possesso delle autorizzazioni e degli elementi previsti dagli artt. 13 e 14 del D.lgs. n. 385/1993 (Testo Unico delle leggi in materia bancaria e creditizia).**

d) **(per soggetti diversi dalle banche) possesso dei requisiti di cui all'art. 208, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., per lo svolgimento del servizio di tesoreria.**

#### **c) Requisiti di capacità economica e finanziaria:**

Non sono previsti requisiti di capacità economica e finanziaria.

#### **d) Requisiti di capacità tecnica e professionale:**

a) **Esecuzione per un periodo continuativo di almeno due anni, nell'ultimo triennio (2021-2022-2023) del servizio di tesoreria per almeno tre enti territoriali con popolazione superiore a 15.000 abitanti (dato rilevato alla data del 31.12.2023).**

Per tale requisito dovranno essere indicati: periodo, committente, oggetto, importo. L'esecuzione per essere considerata valida deve essere stata svolta con buon esito, senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la dichiarazione di decadenza o la destituzione dal servizio e/o la risoluzione del contratto;

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 105 e all'allegato II, punto 8, del D.lgs 36/2023 mediante Certificati (originali o copia conforme o copia autentica) rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione svolto in maniera consecutiva, regolarmente e con buon esito.

b) **disporre, alla data di pubblicazione dell'avviso di gara, di uno sportello operativo nel territorio del Comune in cui ha sede la Provincia o di impegnarsi ad attivare entro e non oltre la data di consegna del servizio, uno sportello nel medesimo territorio e al successivo mantenimento per tutta la durata dell'appalto di una filiale (agenzia/sportello) operativa sul medesimo territorio.**

## 2) Importo appalto

**Importo totale complessivo stimato per l'intera durata dell'appalto è di Euro 100.000,00 al netto di IVA e/o di altre imposte e contributi di Legge, tenuto conto del numero delle operazioni effettuate mediamente in un anno per le quali, in base allo schema di contratto, può essere richiesto un compenso.**

**L'importo degli oneri della sicurezza da rischi di interferenze è pari ad euro 0,00.**

2. Si potrà ricorrere all'istituto dell'avvalimento, come disciplinato dall'art. 104 del Decreto Legislativo n. 36/2023.

4. Ai sensi dell'art. 26 del D.lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. si specifica che l'Ente Appaltante non è tenuto alla redazione del DUVRI, non avendo la disponibilità giuridica dei luoghi in cui si svolge il servizio posto a gara, che comunque non presenta interferenze con le attività svolte dal personale dell'Amministrazione Comunale, né con il personale di imprese diverse eventualmente operanti per conto dell'Amministrazione medesima, fatta eccezione per alcune prestazioni di natura intellettuale connesse con lo svolgimento del servizio stesso che non comportano valutazione dei rischi interferenti, né oneri della sicurezza connessi.

5. Il corrispettivo offerto si intende comprensivo di tutte le fasi del servizio, comprese le spese di produzione del cartaceo e di stampa, le spese di spedizione e notifica, dell'utile d'impresa, di tutti gli oneri derivanti dal servizio stesso e di ogni altro costo connesso.

## 3) Luogo di esecuzione

Il luogo di esecuzione del servizio è il territorio della Provincia di Savona

## 4) Procedura e criterio di aggiudicazione

Per la scelta del contraente si procederà mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. e) del D.lgs. 36/2023 con ricorso al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa intesa come miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del D.lgs. n. 36/2023.

## 5) Durata dell'incarico

La durata dell'appalto è stabilita **per il periodo di cinque anni (2024-2029) dalla data di consegna del servizio.**

Ai sensi dell'articolo 120, commi 10 e 11, del D.lgs. n. 36/2023, la Provincia si riserva la facoltà di prorogare il contratto con le stesse modalità ed alle medesime condizioni per un periodo massimo di mesi 6 (sei) e comunque fino all'individuazione del nuovo Aggiudicatario, previo avviso da comunicarsi per iscritto almeno 30 (trenta) giorni prima della scadenza del termine, al fine di porre in essere le procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente.

## 6) Modalità di svolgimento della raccolta di manifestazioni di interesse e prescrizioni da seguire per potervi partecipare

La Stazione Appaltante utilizza la Piattaforma Sintel, sistema di intermediazione telematica, della Regione Lombardia, alla quale è possibile accedere attraverso il sito <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>. Pertanto, **gli Operatori Economici interessati a partecipare alla procedura di gara devono registrarsi nell'“Elenco Fornitori Telematico” della suddetta piattaforma, per una delle attività (cod. ATECO/CPV Codice CPV: 66600000-6 servizi di Tesoreria) riconducibili alla natura dei servizi oggetto della procedura.**

**Non è sufficiente per l'operatore economico essere accreditato alla piattaforma SINTEL: l'operatore deve necessariamente essere iscritto nell'elenco dei fornitori telematici; in caso contrario non potrà essere invitato alla successiva procedura negoziata.**

La registrazione alla piattaforma SINTEL è gratuita e non comporta per l'operatore economico che la richiede l'obbligo di presentare offerta, né alcun altro onere o impegno.

Per la suddetta registrazione e le modalità di presentazione della manifestazione d'interesse, l'operatore economico dovrà fare riferimento ai manuali “Modalità tecniche utilizzo piattaforma SINTEL” nella sezione dedicata agli Operatori Economici, all'indirizzo internet sopra indicato e usato per accedere al portale Aria Lombardia Piattaforma Sintel, sezione Help guide e manuali o contattare il Contact Center di Aria S.p.A. al numero 800.116.738.

#### **7) Scadenza e modalità per la presentazione della manifestazione di interesse:**

Le manifestazioni di interesse a partecipare alla gara in oggetto, inviate da parte degli operatori economici in possesso dei requisiti indicati al punto precedente, dovranno pervenire entro **le ore 8:00 del giorno 25 maggio 2024.**

L'invio della manifestazione di interesse dovrà avvenire seguendo le diverse fasi che la procedura guidata di SINTEL mette a disposizione dell'operatore economico. Tale procedura consentirà anche di allegare eventuale documentazione ritenuta utile dall'operatore economico e di procedere all'invio.

L'Operatore Economico troverà il modello necessario alla manifestazione di interesse tra la documentazione caricata dalla Stazione Appaltante all'interno della procedura SINTEL. Dopo la compilazione e la sottoscrizione digitale, dovrà inviarla attraverso il portale. Il documento generato dalla procedura, sottoscritto digitalmente dall'operatore economico ed inviato, ha valenza di manifestazione di interesse.

#### **PRECISAZIONE IMPORTANTE PER LA PROCEDURA TELEMATICA SINTEL**

Alla domanda di ammissione alla presente selezione **NON dovrà essere allegata, A PENA DI ESCLUSIONE, alcuna offerta economica.**

Nel campo “offerta economica”, l'operatore economico dovrà indicare il valore “1” (uno). Tale valore non andrà preso in considerazione poiché ha la sola funzione di consentire l'invio della manifestazione d'interesse in piattaforma.

Non saranno prese in considerazione e verranno **escluse** dalle fasi successive di negoziazione le manifestazioni d'interesse:

- inviate oltre il termine indicato;
- non sottoscritte digitalmente;
- presentate con modalità diverse da quelle richieste;

- che non soddisfino il possesso dei requisiti richiesti.

## **8) Criteri e modalità di selezione degli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata**

Il presente avviso è da considerarsi come mero procedimento preselettivo, non vincolante per la Stazione Appaltante, finalizzato alla raccolta delle manifestazioni d'interesse da parte degli operatori economici interessati.

La presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alla presente o ad altre procedure di affidamento.

Saranno invitati alla procedura **tutti gli operatori economici** che avranno presentato la manifestazione di interesse e che **risulteranno iscritti all'interno dell'elenco Fornitori Telematico di Sintel entro il termine di scadenza come sopra indicato.**

In caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, la Stazione Appaltante ha la facoltà di procedere alle ulteriori fasi della procedura di affidamento.

Le successive lettere di invito alla procedura di gara e i relativi documenti di gara, verranno trasmessi agli Operatori Economici individuati, sempre attraverso la piattaforma Sintel del portale Aria S.p.A. della Regione Lombardia.

**La presentazione della candidatura non genera alcun diritto o automatismo di partecipazione alla presente o ad altre procedure di affidamento**

## **9) altre informazioni**

- l'Ente si riserva, in sede di procedura negoziata, di definire con maggior dettaglio le prestazioni oggetto d'appalto mediante modifiche ed integrazioni al capitolato con previsione di eventuali ulteriori richieste aggiuntive o diversificate rispetto a quanto riportato nel presente avviso;
- eventuali richieste di chiarimento in merito alla procedura di gara dovranno essere presentate, entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 23 maggio 2024, tramite la sezione “*comunicazioni*” della piattaforma Sintel;
- la disciplina dettagliata e le norme speciali relative all'aggiudicazione in oggetto saranno contenute nel disciplinare e nella documentazione che, unitamente allo stesso, verrà pubblicata in sede di gara;
- il Responsabile del procedimento relativo alla presente indagine di mercato, nonché per la parte amministrativa della gara alla cui indizione è finalizzata la presente procedura, è il Funzionario amministrativo, Avv. Sara Caviglia.
- il Responsabile unico del progetto, ai sensi dell'articolo 15 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., è la dott.ssa Elisa Boidi, T.P.O Servizi finanziari, patrimonio, economato e servizi informatici, del Settore Tributi della Provincia di Savona.

### **ALLEGATI:**

- **Convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria;**
- **Allegato A** – Manifestazione di interesse (modulo).

Il Funzionario Delegato  
(Avv. Sara Caviglia)

## **Informativa sul trattamento dei dati personali (Regolamento UE 2016/679)**

Ai sensi del "Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "GDPR"), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

**La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione e offerte per le gare d'appalto bandite dalla Provincia di Savona e dalla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Savona, SUA-SV.**

Ai sensi degli **articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR")**, si informa che:

- Il conferimento dei dati alla Provincia di Savona (Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime.
- La base legale per il Trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR.
- Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di gara e per le fasi dell'appalto. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- Possono venire a conoscenza dei dati il Segretario Generale, i Dirigenti nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento.
- I dati saranno trattati nel rispetto del decreto legislativo n. 36/2023 Codice dei contratti pubblici, e delle altre disposizioni in materia.
- I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di gara e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi.
- I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE 2016/679.

### **Diritti dell'interessato**

È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

### **Modalità di esercizio dei diritti**

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Presidente della Provincia, Via Sormano 12, 17100 Savona, segreteria.presidenza@provincia.savona.it), oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali nella persona dell'avv. Massimo Ramello all'indirizzo di posta elettronica [provincia.savona@gdpr.nelcomune.it](mailto:provincia.savona@gdpr.nelcomune.it) ovvero posta elettronica certificata [dpo@pec.gdpr.nelcomune.it](mailto:dpo@pec.gdpr.nelcomune.it).

Titolare, responsabile e autorizzati

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Savona, con sede in Savona, Via Sormano n. 12, indirizzo PEC: [protocollo@pec.provincia.savona.it](mailto:protocollo@pec.provincia.savona.it). L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è pubblicato sul sito internet della Provincia [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it).