



**PROVINCIA DI SAVONA
STAZIONE UNICA APPALTANTE – SUA.SV
PER CONTO DEL COMUNE DI VADO LIGURE**

VERBALE DI PROCEDURA APERTA

**SUA.SV - APPALTO N. 382 – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PUBBLICO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI VADO LIGURE CIG B498F52A81
PROCEDURA SINTEL ID 193337978– I SEDUTA PUBBLICA**

Il giorno 27 gennaio 2024 alle ore 10.30 circa, tramite collegamento da remoto in videoconferenza a mezzo applicativo Jitsi Meet;

Premesso che:

- in esecuzione della determinazione dirigenziale n. n. 1634 del 16/09/2024, del Responsabile del Settore III – Servizi Socio Assistenziali, educativi, culturali e sportivi del Comune di Vado Ligure, Dott.ssa Silvia Rebattoni, è stata avviata la procedura di gara per l'espletamento dell'appalto per l'aggiudicazione del servizio in oggetto. L'importo a base di gara dell'appalto ammonta ad Euro 927.000,00, di cui Euro 3.000,00 per Oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso. I costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato sono pari al 53,02% del valore dell'appalto, ovvero pari ad Euro 491.310,00, il cui calcolo è stato fatto ipotizzando l'impiego di personale indicato nell'allegato "Prospetto personale operatore uscente".

Il valore globale stimato dell'appalto, comprensivo del rinnovo per ulteriori 3 anni, è pari ad Euro 1.725.250,33.

- per la scelta del contraente si procederà mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto previsto all'art. 108, comma 3, D.lgs. 36/2023, ricorrendo alla piattaforma e-procurement Sintel della Regione Lombardia;

il bando di gara è stato pubblicato, ai sensi di legge, sulla piattaforma per la pubblicità a valore

legale <https://pubblicitalegale.anticorruzione.it/bandi/41399a08-4bf1-48ea-b9fb-4bfc0f297cca?ricercaArchivio=false>

- il disciplinare di gara protocollo n. 0064402 del 09/12/2024, contenente le specifiche al bando, i relativi allegati e documenti complementari, è stato inserito sulla piattaforma di e-procurement SINTEL – Regione Lombardia con procedura identificata con ID 193337978 , oltre a essere stato pubblicato sul sito internet della Provincia di Savona;

- il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 27 gennaio 2025 alle ore 9.00, e la prima seduta pubblica per l'apertura delle buste amministrative, originariamente fissata per il medesimo giorno alle ore 10.30.

In questo giorno ed ora, dovendosi provvedere all'espletamento della gara, sono presenti il Dott. Paolo Nardini , Funzionario Amministrativo-Finanziario in qualità di Presidente del seggio amministrativo e RUP abilitato per l'uso della piattaforma Sintel, assistito, nel corso dell'espletamento della gara, dal Dott. Manuela Perego Istruttore Amministrativo-Finanziario in qualità di Segretario Verbalizzante, entrambi dipendenti dell'Ente presso il Settore Risorse Umane e Finanziarie, Servizio Appalti, Contratti, Stazione Unica Appaltante; prende altresì parte alla seduta la Sig.ra Sandra Silvestrini in rappresentanza dell'operatore economico Markas srl.

Il Presidente dichiara aperta la seduta e procede al collegamento alla piattaforma di negoziazione Sintel e verifica che, entro il termine previsto per la ricezione, sono pervenute le seguenti offerte:

Numero Protocollo Informatico	Fornitore	Modalità di partecipazione	Data
1737733251565	Markas srl 01174800217	Forma singola	venerdì 24 gennaio 2025 16.40.51 CET
1737727099366	Dussmann Service SRL 00124140211	Forma singola	venerdì 24 gennaio 2025 14.58.19 CET
1737716829176	global servic srl 06698721211	Forma singola	venerdì 24 gennaio 2025 12.07.09 CET

Il Presidente procede alla verifica della firma digitale, che risulta valida e regolare e all'apertura virtuale della busta amministrativa per l'operatore economico che ha presentato offerta, con la



Riproduzione del documento
Protocollo n. 0004706/2025 del 27/01/2025

consultazione della documentazione presente all'interno della rispettiva busta amministrativa.

Il seggio dà atto che tutta la documentazione prodotta dagli operatori economici che hanno presentato offerta risulta regolare e completa e pertanto, si ammette il raggruppamento alla successiva fase di gara.

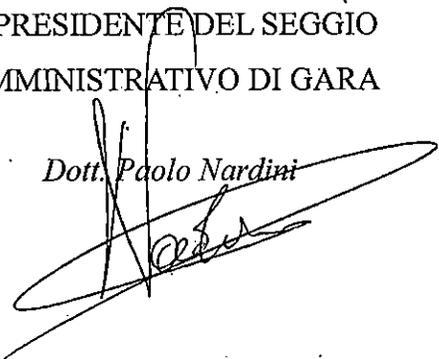
Il Presidente dà altresì atto che in relazione ai suddetti operatori economici si è provveduto all'acquisizione dei rispettivi DURC, che risultano per tutti regolari, nonché alla consultazione dei rispettivi Casellari ANAC, relativamente ai quali non sono state verificate iscrizioni pregiudizievoli.

Il Presidente dichiara quindi conclusa la seduta e dispone il prosieguo delle attività in seduta riservata, per il tramite della commissione giudicatrice, per l'apertura e l'esame della documentazione contenuta nella busta tecnica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene chiuso alle ore 11.10.circa e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO
AMMINISTRATIVO DI GARA

Dott. Paolo Nardini



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Ssa Manuela Perego

