



COMUNE DI SAVONA

**INTERPELLO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI CANDIDATI ISCRITTI
NELL'ELENCO DEGLI IDONEI DENOMINATO "ISTRUTTORE TECNICO" PER L'INDIVIDUAZIONE DI
N. 3 UNITA' A TEMPO PIENO E INDETERMINATO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI
"ISTRUTTORE TECNICO/GEOMETRA (AREA ISTRUTTORI – EX CATEGORIA C) CON RISERVA DI UN
POSTO PER I SOGGETTI DISABILI DI CUI AGLI ARTICOLI 1 E 3 DELLA LEGGE 68/1999,
PRESSO IL COMUNE DI SAVONA**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI GENERALI, RISORSE UMANE E SERVIZI DEMOGRAFICI

Visti:

- l'avviso di selezione pubblica protocollo n. 39771 bandito dalla Provincia di Savona in data 30 settembre 2022 per la formazione di un elenco di idonei da assumere con il profilo professionale di Istruttore Tecnico – categoria C nella Provincia di Savona e negli enti locali aderenti allo specifico accordo;
- la determinazione dirigenziale n. 3449 del 7 dicembre 2022 con la quale la Provincia di Savona ha approvato l'elenco per l'assunzione di idonei con il profilo professionale di Istruttore Tecnico - categoria C nella Provincia di Savona medesima e negli Enti Locali aderenti allo specifico accordo;
- l'accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei da assumere, sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, sottoscritto con la Provincia di Savona il 24 marzo 2023;
- l'articolo 3 bis del D.L. n. 80/2021 convertito nella legge n. 113/2021;

Dato atto che non sussistono ad oggi graduatorie utili nell'Ente da cui attingere idonei per poter ricoprire i posti di cui sopra;

In esecuzione della determinazione dirigenziale n. 3780 del 2 settembre 2024

**RENDE NOTO
AI CANDIDATI ISCRITTI NELL'ELENCO DENOMINATO
"ISTRUTTORE TECNICO - CATEGORIA C"
QUANTO SEGUE**

E' bandito interpello ai sensi dell'articolo 3 bis del D.L. 80/2021 per copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti nel profilo professionale di Istruttore Tecnico/Geometra (area istruttori - ex categoria C) con riserva di un posto per i soggetti disabili di cui agli articoli 1 e 3 della legge 68/1999, presso il Comune di Savona **rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Savona con determinazione dirigenziale n. 3449 del 7 dicembre 2022.**

La selezione sarà espletata nel rispetto delle disposizioni che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, previste dall'articolo 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e dal D.Lgs. n. 198/2006.

Al 31 dicembre dell'anno precedente all'indizione del presente concorso, nell'ambito della qualifica messa a concorso, i generi all'interno dell'Ente erano così rappresentati:

- 44% uomini;
- 56% donne.

Pertanto, essendo il differenziale tra i generi inferiore al 30% , non si darà applicazione al titolo di preferenza di cui all'art. 5, comma 4, lettera o) del D.P.R. n. 487 del 9.5.1994 e successive modifiche in favore del genere ,femminile.

RICHIEDE PERTANTO

Ai candidati inseriti nell'elenco degli idonei di cui al presente avviso di manifestare il proprio interesse all'assunzione

entro il quindicesimo giorno successivo a quello della pubblicazione sui siti istituzionali della Provincia di Savona e del Comune di Savona

con le modalità descritte nel successivo paragrafo denominato "Termini e modalità di presentazione della manifestazione di interesse all'assunzione".

Scaduto il termine per la manifestazione di interesse all'assunzione la Provincia fornirà all'Ente l'elenco degli idonei che hanno manifestato tale disponibilità.

Nel caso in cui pervengano più manifestazioni di interesse rispetto al numero di posti da ricoprire, l'Ente procederà ad effettuare una selezione con le modalità di cui all'articolo 35 quater del D.Lgs. n. 165/2001, così come introdotto dal Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36.

A tal fine si rende noto quanto segue

4 - RUOLO PROFESSIONALE, AMBITO DI ATTIVITA' E TRATTAMENTO ECONOMICO

Le mansioni corrispondenti alla categoria di assunzione sono quelle proprie della figura professionale di Istruttore Tecnico/Geometra quali delineate dalla vigente normativa contrattuale del comparto Funzioni Locali.

In particolare, come previsto dalla declaratoria delle figure professionali vigenti nell'Ente:

Lavoratore che svolge mansioni di attività istruttoria di vigilanza, di progettazione, di direzione lavori, nell'ambito delle specifiche competenze professionali, ed attività di supporto e di istruttoria a personale di categoria superiore nei settori dell'edilizia, urbanistica, delle opere pubbliche, di difesa e controllo dell'ambiente.

Esercita compiti di segretario di commissioni, gruppi di lavoro e simili, redigendone in particolare i verbali.

Può coordinare l'attività di altri addetti, di categoria inferiore, vigilando sull'osservanza delle disposizioni in materia antinfortunistica e di igiene del lavoro.

Sono inoltre esigibili tutte le mansioni professionalmente equivalenti ascrivibili all'area degli istruttori purché il dipendente possieda i requisiti per l'accesso dall'interno.

Alla predetta figura professionale sarà assegnato il trattamento economico iniziale previsto per l'area degli Istruttori (ex Categoria C), ai sensi del vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto, oltre ad ogni altro emolumento previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi vigenti, se ed in quanto dovuto.

Gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

2 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I requisiti richiesti sono i medesimi dichiarati in sede di partecipazione alla selezione per la redazione dell'elenco di idonei per il profilo "ISTRUTTORE TECNICO – categoria C"; a tal fine, **nell'ambito della manifestazione di interesse, occorrerà dichiarare il permanere o meno di tali requisiti.**

Il mancato possesso anche di uno solo dei requisiti suddetti precluderà l'assunzione o la partecipazione alla procedura selettiva di che trattasi, nonché la cancellazione dall'elenco degli idonei. La cancellazione o la decadenza dall'elenco non pregiudica la possibilità del candidato di partecipare a successive selezioni per l'idoneità in caso di ripristino dei requisiti di partecipazione.

3 – TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALL'ASSUNZIONE

A pena di esclusione, la domanda di adesione all'interpello, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente avviso deve essere indirizzata alla Provincia di Savona - Servizio Personale - Via Sormano n. 12 - 17100 SAVONA e dovrà pervenire, a pena di esclusione,

entro il termine perentorio di 15 giorni

decorrenti dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo pretorio on-line e sul sito istituzionale della Provincia di Savona e del Comune di Savona – sezione “Amministrazione Trasparente” - “Bandi di concorso”

La domanda potrà essere presentata alla Provincia di Savona utilizzando una delle seguenti modalità:

- trasmessa tramite Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) all'indirizzo protocollo@pec.provincia.savona.it., allegando alla Pec i documenti richiesti (solo in formato pdf). Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzato alla P.E.C. della Provincia. L'invio tramite P.E.C. deve avvenire entro il termine di scadenza. A tal fine farà fede la data di invio certificata dal gestore della stessa P.E.C.. Nella P.E.C. di trasmissione, quale oggetto, dovrà essere indicato “Interpello – *Istruttore Tecnico – tempo indeterminato*”.
- spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Ai fini dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro e la data apposti sul plico dall'ufficio postale accettante (oppure il timbro del protocollo della Provincia)
in via residuale potrà essere consegnata a mano presso l'ufficio protocollo della Provincia, nelle giornate dal lunedì al giovedì dalle ore 9,30 alle ore 12.

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse che, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute alla Provincia di Savona secondo la modalità e nel termine sopraindicati.

L'Ente non si assume alcuna responsabilità per la dispersione, ritardo o disguido, di comunicazioni da parte di candidati o dovute verso i concorrenti, dovute a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella manifestazione di interesse, né per ogni forma di dispersione o mancata ricezione delle comunicazioni inviate via posta elettronica né per eventuali disguidi, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Sarà comunque cura e responsabilità del candidato accertarsi della corretta ricezione da parte dell'Amministrazione delle proprie comunicazioni e tenere monitorata la visualizzazione del sito Internet Sezione amministrazione trasparente/ concorsi dove verranno pubblicate le comunicazioni aventi notifica a tutti gli effetti.

Sottoscrivendo la manifestazione di partecipazione, il candidato autorizza:

- La Provincia di Savona ad acquisire e fornire i propri dati all'Ente interpellante per poter procedere alle fasi successive di cui all'art. 3 del D.L. 80/2021;
- L'Ente interpellante nonché la Provincia di Savona a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'Albo Pretorio online e sul sito Internet della Provincia di Savona, e del Comune di Savona l'ammissione/esclusione dalla procedura selettiva e gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dalla selezione di cui al presente avviso.

Per la finalità collegata a detta informativa, si chiede pertanto di esprimere consenso al trattamento dei propri dati personali nella manifestazione di interesse al presente interpello.

La risposta al presente interpello non prevede il pagamento di tasse di concorso.

4 - CONTENUTO DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda deve essere redatta in carta semplice e compilata in ogni sua parte, utilizzando il modulo **MODELLO DOMANDA**, e firmata dal candidato pena l'esclusione; la firma non deve essere autenticata ai sensi dell'articolo 39, comma 1, del D.P.R. n. 445/2000.

Le dichiarazioni effettuate sulla domanda devono essere rese sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

Il concorrente deve dichiarare:

1. cognome e nome, data, luogo di nascita e codice fiscale;
2. residenza e preciso indirizzo, con relativo numero di codice postale ed eventuale recapito telefonico, presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso, e, ove possibile, indirizzo di posta elettronica e/o posta elettronica certificata;
3. l'indirizzo, se diverso dalla residenza, ove potranno essere trasmesse eventuali comunicazioni, con dichiarazione di impegno del candidato a comunicare tempestivamente le successive eventuali variazioni di recapito;
4. di essere iscritto nell'elenco degli idonei risultante dalla selezione pubblica per la formazione di un elenco di idonei da assumere con la qualifica di Responsabile Tecnico approvato dalla Provincia di Savona;
5. la permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati in fase di presentazione della domanda relativa alla prova scritta del 1 dicembre 2022.
6. eventuale diritto alla riserva di un posto per i soggetti disabili di cui agli articoli 1 e 3 della legge 68/1999.

I titoli di preferenza sono valutabili solo se sono stati confermati/modificati o inseriti nella manifestazione di interesse e sussistono pertanto al momento di presentazione della stessa.

5 - AMMISSIONE DELLE DOMANDE, DIARIO E SEDE DELLA PROVE

Verranno ammessi alla prova i candidati presenti nell'elenco degli idonei denominato "Istruttore Tecnico" – Categoria C che ne abbiano fatto richiesta

L'elenco dei candidati ammessi a sostenere la prova sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Savona - sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso" nonché sul sito istituzionale della Provincia di Savona - sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi di concorso"

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica, a tutti gli effetti, ai candidati e non verrà fatta nessuna ulteriore comunicazione personale ai candidati.

Sarà pertanto cura dei candidati ammessi consultare orario e luogo di svolgimento della prova. L'Amministrazione declina ogni responsabilità in merito alla mancata consultazione dei calendari di convocazione.

6 – CONOSCENZE RICHIESTE

In considerazione dei contenuti professionali delle mansioni richieste, viene richiesto quanto segue:

- Legislazione urbanistica nazionale e regionale (Testo Unico 380/2001, L.R. 16/2008 e s.m.i);
- Normativa tecnica sulle costruzioni, progettazione e contabilità opere pubbliche;
- Codice dell'Ambiente;
- Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio (D.Lgs. 42/2004);
- Legislazione in materia di Lavori Pubblici (Codice dei Contratti D.Lgs. 50/2016);
- Norme funzionali e geometriche per la costruzione delle strade;

- Elementi normativi in materia di abbattimento delle barriere architettoniche.
- Elementi di legge anticorruzione (L. 190/2012 s.m.i.), sulla trasparenza amministrativa (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.) e privacy (RGPD 2016/679);
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)
- Nozioni su procedimento amministrativo, diritto di accesso (L. 241/1990 e s.m.i.), documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri (D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.);
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici.

7 – TIPOLOGIA E CONTENUTO DELLA PROVA

La prova consisterà in un colloquio individuale, diretto ad accertare le conoscenze richieste dal ruolo.

Le competenze informatiche e di inglese sono già state valutate nella precedente fase di selezione.

La prova sarà finalizzata, da un lato, a valutare la capacità di applicare la preparazione teorico-pratica acquisita dal candidato in ragione delle specifiche attribuzioni riferite alla posizione funzionale da ricoprirsi, e, dall'altro lato, ad accertare il reale grado di attitudine, abilità, propensione ed idoneità al concreto assolvimento funzionale.

La commissione esaminatrice dispone di 30 punti per la valutazione della prova d'esame.

La selezione si intende superata con un punteggio pari ad almeno 21/30.

Il punteggio finale è determinato dalla sola valutazione della selezione di cui al presente interpello.

L'esito della selezione sarà comunicato ai candidati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito istituzionale del Comune di Savona alla Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso nonché sul sito della Provincia di Savona - Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso

8 – FORMAZIONE GRADUATORIA FINALE E ASSUNZIONE

I concorrenti saranno posti in graduatoria in ordine decrescente rispetto al voto finale ottenuto e, a parità di punteggio, precederanno coloro che avranno dichiarato nell'istanza di partecipazione il possesso dei titoli preferenziali così come indicati in precedenza.

La graduatoria finale di merito è approvata con determinazione del Dirigente competente in materia di personale ed è pubblicata sull'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito Internet dello stesso.

Sarà dichiarato vincitore della procedura selettiva di che trattasi, il primo candidato utilmente classificato nella graduatoria di merito.

La graduatoria sarà valida solo per la copertura dei posti previsti dal presente interpello.

L'Ente interpellante, limitatamente ai candidati risultati vincitori della selezione, provvederà a verificare tramite richiesta alle Amministrazioni Pubbliche ed Enti competenti, il permanere e/o la sussistenza dei requisiti contenuti nelle dichiarazioni esplicitate nella manifestazione di interesse.

Nel caso venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato dal/la candidato/a nella manifestazione di interesse, si provvederà all'immediata esclusione dello stesso dalla graduatoria con la conseguente perdita di ogni diritto all'assunzione, fatta salva ogni altra sanzione anche di natura penale.

Qualora il vincitore/la vincitrice non assuma servizio, senza giustificato motivo o non produca la documentazione richiesta nei termini comunicati, l'Amministrazione non darà luogo alla stipula del contratto di lavoro o, se il contratto è già stato stipulato, lo si intenderà risolto.

Il presente interpello costituisce "*lex specialis*" della procedura selettiva; la partecipazione alla stessa comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Il Comune di Savona si riserva la facoltà di revocare o modificare, in qualunque momento, per motivate ragioni, il presente interpello, dandone notizia al pubblico nelle stesse forme del presente avviso, e in caso di revoca, ai candidati che abbiano presentato manifestazione di interesse.

L'Amministrazione si riserva altresì di non procedere alla copertura dei posti qualora diversi indirizzi di politiche assunzionali e/o nuove normative di contenimento delle spese di personale condizionino in maniera negativa la procedura di instaurazione del rapporto di lavoro.

Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti alle categorie riservatarie di cui agli art. 1 e 3 della legge 68/99 il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

10 – TRATTAMENTO DEI DATI

L'Informativa resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), allegata al presente bando, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

11 – DISPOSIZIONI FINALI

Il presente interpello e il modulo di manifestazione di interesse sono disponibili:

- Sul sito internet del Comune Savona e all'albo pretorio on line nella sezione riservata ai bandi di concorso;
- sul sito internet della Provincia di Savona: www.provincia.savona.it – sezione “Amministrazione trasparente” – “Bandi di concorso” e all'Albo pretorio *on-line* relativo alla raccolta di interpellati per il profilo di Responsabile Tecnico.

Per ulteriori chiarimenti o informazioni, i concorrenti possono rivolgersi al Servizio Personale della Provincia di Savona, e-mail personale@provincia.savona.it - telefono 019 8313381- 019 8313273 oppure al Comune di Savona e-mail personale@comune.savona.it telefono 019 8310219 – 019 8310218.

IL DIRIGENTE
(Dott. Alberto Merialdo)
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L. n. 82/2005 e s.m.i.)

INFORMATIVA art. 13 del Regolamento UE 679/2016)

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

a) Identità e dati di contatto

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI SAVONA

Legale rappresentante: SINDACO DI SAVONA

sede in C.so Italia 19, cap: 17100; città: SAVONA.

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: [0198310352](tel:0198310352); indirizzo mail: personale@comune.savona.it

casella di posta elettronica certificata (Pec): posta@pec.comune.savona.it

b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali i dati di contatto sono pubblicati sul sito internet del Comune nella sezione privacy

c) Finalità del trattamento e base giuridica

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

d) Destinatarî ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Bandi di Concorsi e Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

e) Trasferimento dati a paese terzo

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea

f) Periodo di conservazione dei dati

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

g) Diritti sui dati

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonchè diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;

diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Servizio Risorse Umane, indirizzo mail personale@comune.savona.it.

h) Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi a:

GARANTEE PRIVACY

Per approfondimenti, consultare v. il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

i) Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

j) Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

MODELLO DOMANDA

spazio riservato all'Ufficio
class. 006.005.008/-----2024

Alla Provincia di Savona
Via Sormano, 12
17100 - SAVONA

Il/la sottoscritto/a _____,
(cognome e nome)

chiede di partecipare alla procedura di interpello per la manifestazione di interesse per l'assunzione di n. 3 unità a tempo pieno e indeterminato nel profilo professionale "**Istruttore tecnico/geometra**" (area istruttore) con riserva di un posto per i soggetti disabili di cui agli articoli 1 e 3 della legge 68/1999, presso il

COMUNE DI SAVONA

rivolto unicamente ai candidati risultati idonei nell'elenco approvato dalla Provincia di Savona con atto dirigenziale n. 3449 del 7 dicembre 2022 per l'assunzione di idonei da assumere con il profilo professionale di "Istruttore tecnico - area Istruttori es categoria C"

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo decreto per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

di essere nato a _____ il _____

codice fiscale _____;

di essere residente in

_____ comune

_____ provincia c.a.p.

_____ Indirizzo

_____ n. civico

di voler ricevere ogni comunicazione relativa alla presente selezione presso il seguente indirizzo:
(da compilare se diverso da quello di residenza)

_____ comune

_____ provincia c.a.p.

_____ Indirizzo

_____ n. civico

telefono _____, cellulare _____

indirizzo posta elettronica _____

indirizzo posta elettronica certificata _____

di essere inserito nell'elenco di idonei denominato "Istruttore Tecnico", categoria C, approvato dalla Provincia di Savona con determinazione dirigenziale n. 3449 del 7 dicembre 2023

di aver diritto alla riserva di un posto per i soggetti disabili di cui agli articoli 1 e 3 della legge 68/1999 in quanto in possesso del seguente requisito:

la permanenza dei requisiti e dei titoli di preferenza e/o riserva già dichiarati in sede di presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui in oggetto;

Dichiara inoltre di allegare, alla presente domanda, i seguenti documenti:

copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità

altro _____
(facoltativo, specificare)

Distinti saluti

luogo e data

firma (non autenticata)