



## PROVINCIA DI SAVONA

Via Sormano, 12 - 17100 SAVONA  
 telefono 019 83131 - fax 019 8313269  
 codice fiscale 00311260095  
 sito internet [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it)  
 posta elettronica certificata (pec):  
[protocollo@pec.provincia.savona.it](mailto:protocollo@pec.provincia.savona.it)

Class. 6.3.6/3-2024

**Procedura valutativa ai sensi dell'articolo 13 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16 novembre 2022 per la copertura di n. 10 posti, Aree e Profili diversi, a tempo pieno e indeterminato, mediante progressioni tra le Aree riservata ai dipendenti dell'Ente**

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE**

Vista la determinazione dirigenziale n. 1694 del 14/06/2024

**RENDE NOTO**

che è indetta una "**Procedura valutativa ai sensi dell'articolo 13 del C.C.N.L. Funzioni Locali del 16 novembre 2022 per la copertura di 10 posti Aree e Profili diversi a tempo pieno e indeterminato, mediante progressioni tra le Aree riservata ai dipendenti dell'Ente**

<b>Numero posti</b>	<b>Profilo professionale dell'Area di inquadramento</b>	<b>Area di inquadramento</b>	<b>Settore</b>	<b>Servizio</b>	<b>Descrizione delle attività attese</b>
	Istruttore A/F	Area Istruttori	Gestione viabilità, edilizia ed ambiente	Nuovi interventi stradali e progettazione	Supporto amministrativo alla predisposizione di determinazioni dirigenziali, disciplinari di incarico e lettere commerciali, variazioni di bilancio e atti di programmazione.
1	Istruttore A/F	Area Istruttori	Risorse Umane e Finanziarie	Legale Contenzioso	Gestione contabile dell'Ufficio contenzioso.
1	Istruttore A/F	Area Istruttori	Risorse Umane e Finanziarie	Contabilità bilancio	Supporto alla contabilizzazione delle bollette, delle fatture, dell'inventario dei beni mobili e fonia.
2	Istruttore Tecnico	Area Istruttori	Gestione viabilità, edilizia ed ambiente	Manutenzione stradale ordinarie e segnaletica	Ispettore di cantiere
1	Istruttore Tecnico	Area Istruttori	Affari generali	Gestione documentale e servizi ausiliari	Responsabile parco autovetture

Numero posti	Profilo professionale e dell'Area di inquadramento	Area di inquadramento	Settore	Servizio	Descrizione delle attività attese
2	Funzionario Tecnico	Area dei Funzionari	Gestione viabilità, edilizia ed ambiente	Manutenzioni ordinarie e segnaletica/Gestione demanio stradale provinciale/Nuovi interventi stradali e progettazione/Manutenzioni edilizie ed impianti	Responsabile unico di progetto (RUP), progettazione e direzione lavori interventi manutentivi.
1	Funzionario tecnico	Area dei Funzionari	Risorse Umane e Finanziarie	Trasporti eccezionali	Responsabile ufficio trasporti eccezionali.

Si garantiscono le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 e dall'articolo 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

La partecipazione alla procedura rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando e dai regolamenti della Provincia di Savona.

## 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO, PROFILO PROFESSIONALE E COMPETENZE COMPORTAMENTALI

Il trattamento economico è previsto dal vigente C.C.N.L. del 16 novembre 2022 del Personale del Comparto Funzioni Locali.

È fatta salva l'applicazione delle norme contenute nei successivi contratti di categoria e l'eventuale attribuzione di indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi, previsti da leggi, da contratti collettivi integrativi vigenti.

Gli emolumenti sono assoggettati alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

## 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso i candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- 1) **Essere dipendenti a tempo indeterminato della Provincia di Savona** alla data di avvio della procedura correlata nonché alla data di sua conclusione. I dipendenti che alla data di indizione della procedura selettiva si trovino in posizione di comando/distacco presso altra amministrazione pubblica possono presentare domanda di partecipazione alla procedura stessa;
- 2) **Essere inquadrati nell'Area immediatamente inferiore** a quella oggetto della progressione di carriera, secondo la declinazione contrattuale collettiva del Comparto delle Funzioni Locali stipulato in data 16 novembre 2022;
- 3) **Possedere i requisiti per il passaggio all'Area superiore** oggetto della specifica procedura bandita di cui alla Tabella C allegata al C.C.N.L. 16 novembre 2022;
- 4) **Possedere i seguenti requisiti, differenziati per Area**, secondo il suddetto elenco:

**- Da Area degli Operatori Esperti (ex cat. B) all'Area degli Istruttori (ex cat. C)**

a) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione

*oppure*

b) assolvimento dell'obbligo scolastico e almeno 8 anni di esperienza maturata nell'Area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

**-Da Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D)**

a) laurea (triennale o magistrale) e almeno 5 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione;

*oppure*

b) diploma di scuola secondaria di secondo grado e almeno 10 anni di esperienza maturata nell'Area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.

**Tutti i requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti alla data di presentazione dell'istanza e debbono permanere fino al momento della proposta di stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova categoria.**

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla procedura comporta, in qualunque tempo, la decadenza della nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

### **3 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SCADENZA**

La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato e deve essere allegata, alla stessa, copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e copia del proprio curriculum vitae.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

Il termine per la presentazione della domanda è pari a 20 giorni dalla pubblicazione del bando nella Sezione Intranet riservata al personale.

Dalla pubblicazione dell'Avviso viene altresì data immediata comunicazione a tutti i dipendenti mediante invio di un messaggio via posta elettronica, utilizzando a tal fine l'indirizzo e-mail istituzionale di ciascun lavoratore.

La pubblicazione dell'Avviso nella Sezione Intranet aziendale e la relativa comunicazione via e-mail assolvono integralmente alle esigenze di pubblicità della procedura.

La presentazione può avvenire esclusivamente entro il termine sopraindicato con le seguenti modalità:

– inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata [protocollo@pec.provincia.savona.it](mailto:protocollo@pec.provincia.savona.it);

-spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento. Ai fini dell'osservanza del termine di scadenza farà fede il timbro e la data apposti sul plico dall'ufficio postale accettante (oppure il timbro del protocollo della Provincia).

-consegnata a mano presso l'Ufficio protocollo della Provincia, nelle giornate dal lunedì al giovedì dalle ore 9:30 alle ore 12:00.

La Provincia di Savona non è responsabile in caso di mancato invio di istanze e comunicazioni inviate dai dipendenti inesatte o incomplete, oppure per mancata o tardiva comunicazione.

Con la presentazione della domanda il candidato dichiara:

a) di aver preso visione dell'informativa privacy ai sensi degli artt. 13 e ss. del Reg. UE 679/2016 e del D.Lgs. n. 196/2003 di cui al successivo art. XIII;

b) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente bando;

c) l'accettazione di tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti della Provincia di Savona.

#### **4 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI**

L'ammissione dei candidati alla procedura selettiva viene disposta dall'Ente con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione con comunicazione sulla Sezione Intranet riservata al personale.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, la Provincia di Savona si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. citato. Le domande di partecipazione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, a giudizio insindacabile dell'Ente, entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire secondo il "Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi". Il Servizio Personale potrà altresì richiedere al candidato/a la documentazione integrativa a precisazione di quella già prodotta e ritenuta non esaustiva, fissando un termine per la produzione. L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

#### **5 – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

Costituiscono motivo di esclusione:

- il mancato rispetto del termine fissato nel bando per la presentazione delle domande;
- invio della domanda in modalità diversa rispetto a quanto previsto dal bando;
- mancato possesso del requisito relativo al titolo di studio richiesto dal bando;
- mancato possesso dei requisiti richiesti dal bando.

#### **6 – CRITERI DI SELEZIONE**

La valutazione delle candidature e la valorizzazione dei punteggi conseguiti da ciascun candidato, nonché la conseguente composizione della graduatoria di merito, è svolta da un'apposita Commissione.

La Commissione è nominata dal Dirigente del Servizio Personale, e composta da soli membri interni, come segue:

- b) Il Segretario/Direttore generale, che assume il ruolo di Presidente;
- c) Il Dirigente/Posizione Organizzativa Responsabile del Servizio Personale;
- d) Il Dirigente/Responsabile del Servizio presso il quale è individuato il posto oggetto della procedura di progressione verticale di carriera bandita;
- e) Un dipendente inquadrato in area almeno pari a quella del posto oggetto della procedura, che assume le funzioni di segretario.

La Commissione definisce il punteggio attribuito a ciascun candidato utilizzando i criteri ed il relativo peso percentuale fissati nella tabella allegata al Regolamento per la progressioni tra le Aree al quale si rimanda integralmente.

La valutazione delle competenze professionali e di ruolo verrà effettuata per mezzo di un colloquio attitudinale.

#### **7– FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La graduatoria della procedura di valutazione viene resa nota al personale mediante pubblicazione della stessa, in ordine di merito, nell'Area Intranet dell'Ente per almeno trenta giorni dalla data di sua definitiva approvazione.

La graduatoria in parola non consente successivi ed ulteriori utilizzi mediante scorrimento dei dipendenti eventualmente classificatisi nelle posizioni di merito successive alla prima, non trattandosi di graduatoria concorsuale. È consentito l'utilizzo della medesima graduatoria, attingendo all'elenco degli eventuali idonei collocati nelle posizioni successive, nell'ordine di classificazione, solo in caso di formale rinuncia all'assunzione nella nuova categoria da parte del dipendente meglio classificato, oppure di cessazione del dipendente sopravvenuta entro il termine di mesi 6 dal primo giorno di servizio nella nuova categoria.

Una volta approvata la graduatoria e individuato il dipendente che ha diritto all'inquadramento nella categoria superiore, questi presenta le proprie dimissioni dal posto coperto nella categoria di provenienza e il Servizio personale provvede agli adempimenti correlati all'immissione in ruolo nella nuova posizione.

## **9 – NORMA DI SALVAGUARDIA**

Qualora il trattamento economico in godimento, acquisito per effetto della progressione economica, risulti superiore al predetto trattamento tabellare iniziale, il dipendente conserva a titolo di assegno personale la differenza assorbibile nella successiva progressione economica.

## **10 – TRATTAMENTO DEI DATI**

L'Informativa resa ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), allegata al presente bando, ne costituisce parte integrante e sostanziale.

## **11 – DISPOSIZIONI FINALI**

Per ulteriori chiarimenti o informazioni, i concorrenti possono rivolgersi al Servizio Personale della Provincia di Savona, e-mail [personale@provincia.savona.it](mailto:personale@provincia.savona.it).

Per quanto non espressamente stabilito dal presente bando, si rimanda alla normativa vigente, in particolare al D.P.R. n. 487/1994 e successive modifiche ed integrazioni, nonché all'apposito Regolamento vigente presso l'Ente.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE  
E FINANZIARIE**  
*Dott. Alessio Canepa*

## **Informativa sul trattamento dei dati personali**

### **(Regolamento UE 2016/679)**

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "GDPR"), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

#### **La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione a concorsi, avvisi di mobilità e selezioni di personale banditi dalla Provincia di Savona.**

Ai sensi dell'articolo 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), si informa che:

- a) Il conferimento dei dati alla Provincia di Savona ( Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime.
- b) La base legale per il Trattamento dei suoi dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR.
- c) Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici sia cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo connesso alla gestione del procedimento di reclutamento e della conseguente graduatoria degli idonei. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.
- d) Possono venire a conoscenza dei dati il Segretario/Direttore Generale, i Dirigenti nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento.
- e) I dati idonei a rivelare lo stato di salute dei candidati sono trattati per l'adempimento degli obblighi previsti dalle leggi n. 104/1992, "Legge Quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate" e n. 68/1999, "Norme per il Diritto al Lavoro dei Disabili" e dal D.P.R. n. 487/1994, "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi".
- f) I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di concorso e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi.
- g) I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE 2016/679.

#### **Diritti dell'interessato**

È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali.

#### **Modalità di esercizio dei diritti**

I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una email, un fax o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Presidente della Provincia, Via Sormano 12, 17100 Savona, segreteria.presidenza@provincia.savona.it), oppure contattando il Responsabile per la protezione dei dati personali nella persona dell'avv. Massimo Ramello all'indirizzo di posta elettronica: provincia.savona@gdpr.nelcomune.it.

#### **Titolare, responsabile e autorizzati**

Il Titolare del trattamento è la Provincia di Savona, con sede in Savona, Via Sormano n. 12, indirizzo PEC: protocollo@pec.provincia.savona.it. L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento e dei soggetti autorizzati è pubblicato sul sito internet della Provincia [www.provincia.savona.it](http://www.provincia.savona.it).

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE TECNICO – ISPETTORE DI CANTIERE” NELL’AMBITO DEL SETTORE GESTIONE VIABILITA’, EDILIZIA ED AMBIENTE – SERVIZIO MANUTENZIONE STRADALI ORDINARIE E SEGNALETICA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di “istruttore tecnico” nell’ambito del settore gestione viabilita’, edilizia ed ambiente – servizio manutenzione stradali ordinarie e segnaletica.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall’art.76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_ conseguito in  
data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

b) di essere dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Savona a decorrere dal \_\_\_\_\_ e di aver prestato servizio in profilo professionale ascritto alla categoria contrattuale degli Operatori esperti dal \_\_\_\_\_

c) di aver prestato servizio nelle seguenti amministrazioni con la qualifica di.....  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso delle seguenti abilitazioni professionali:

e) di essere in possesso delle seguenti certificazioni di competenza lingua straniera/informatica:

f) di accettare senza riserve, tutte le condizioni del presente bando di selezione;

g) di autorizzare l’Amministrazione Provinciale di Savona ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto Reg. 679/16EU;

Le comunicazioni relative alla selezione interna dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

mail: \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Allego alla presente

curriculum vitae

eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazioni comprovanti il possesso di titoli e quanto dichiarato

copia documento identificativo

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “FUNZIONARIO TECNICO” NELL’AMBITO DEL SETTORE GESTIONE VIABILITA’, EDILIZIA ED AMBIENTE SERVIZIO MANUTENZIONI STRADALI ORDINARIE E SEGNALETICA/GESTIONE DEMANIO STRADALE PROVINCIALE/NUOVI INTERVENTI STRADALI E PROGETTAZIONE/MANUTENZIONI EDILIZIE ED IMPIANTI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di “funzionario tecnico” nell’ambito del settore gestione viabilita’, edilizia ed ambiente servizio Manutenzioni stradali ordinarie e segnaletica/Gestione demanio stradale provinciale/Nuovi interventi stradali e progettazione/Manutenzioni edilizie ed impianti.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall’art.76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito in  
data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

b) di essere dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Savona a decorrere dal \_\_\_\_\_ e di aver prestato servizio in profilo professionale ascritto alla categoria contrattuale degli Operatori esperti dal \_\_\_\_\_

c) di aver prestato servizio nelle seguenti amministrazioni con la qualifica di.....  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso delle seguenti abilitazioni professionali:

e) di essere in possesso delle seguenti certificazioni di competenza lingua straniera/informatica:

f) di accettare senza riserve, tutte le condizioni del presente bando di selezione;

g) di autorizzare l’Amministrazione Provinciale di Savona ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto Reg. 679/16EU;

Le comunicazioni relative alla selezione interna dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

mail: \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Allego alla presente

curriculum vitae

eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazioni comprovanti il possesso di titoli e quanto dichiarato

copia documento identificativo

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “FUNZIONARIO TECNICO” NELL’AMBITO DEL SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – SERVIZIO TRASPORTI ECCEZIONALI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di “funzionario tecnico” nell’ambito del settore Risorse Umane e Finanziarie – servizio trasporti eccezionali.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall’art.76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_ conseguito in  
data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

b) di essere dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Savona a decorrere dal \_\_\_\_\_ e di aver prestato servizio in profilo professionale ascritto alla categoria contrattuale degli Operatori esperti dal \_\_\_\_\_

c) di aver prestato servizio nelle seguenti amministrazioni con la qualifica di.....  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso delle seguenti abilitazioni professionali:

e) di essere in possesso delle seguenti certificazioni di competenza lingua straniera/informatica:

f) di accettare senza riserve, tutte le condizioni del presente bando di selezione;

g) di autorizzare l’Amministrazione Provinciale di Savona ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto Reg. 679/16EU;

Le comunicazioni relative alla selezione interna dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

mail: \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Allego alla presente

curriculum vitae

eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazioni comprovanti il possesso di titoli e quanto dichiarato

copia documento identificativo

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO” NELL’AMBITO DEL SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – SERVIZIO LEGALE E CONTENZIOSO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di “Istruttore amministrativo finanziario” nell’ambito del settore Risorse Umane e Finanziarie – Servizio Legale e Contenzioso.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall’art.76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_ conseguito in  
data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

b) di essere dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Savona a decorrere dal \_\_\_\_\_ e di aver prestato servizio in profilo professionale ascritto alla categoria contrattuale degli Operatori esperti dal \_\_\_\_\_

c) di aver prestato servizio nelle seguenti amministrazioni con la qualifica di.....  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso delle seguenti abilitazioni professionali:

e) di essere in possesso delle seguenti certificazioni di competenza lingua straniera/informatica:

f) di accettare senza riserve, tutte le condizioni del presente bando di selezione;

g) di autorizzare l’Amministrazione Provinciale di Savona ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto Reg. 679/16EU;

Le comunicazioni relative alla selezione interna dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

mail: \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Allego alla presente

curriculum vitae

eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazioni comprovanti il possesso di titoli e quanto dichiarato

copia documento identificativo

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO” NELL’AMBITO DEL SETTORE RISORSE UMANE E FINANZIARIE – CONTABILITA’ E BILANCIO**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di “Istruttore amministrativo finanziario” nell’ambito del settore risorse umane e finanziarie – contabilità e bilancio.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall’art.76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_ conseguito in  
data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

b) di essere dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Savona a decorrere dal \_\_\_\_\_ e di aver prestato servizio in profilo professionale ascritto alla categoria contrattuale degli Operatori esperti dal \_\_\_\_\_

c) di aver prestato servizio nelle seguenti amministrazioni con la qualifica di.....  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso delle seguenti abilitazioni professionali:

e) di essere in possesso delle seguenti certificazioni di competenza lingua straniera/informatica:

f) di accettare senza riserve, tutte le condizioni del presente bando di selezione;

g) di autorizzare l’Amministrazione Provinciale di Savona ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto Reg. 679/16EU;

Le comunicazioni relative alla selezione interna dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

mail: \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_

firma \_\_\_\_\_

Allego alla presente

curriculum vitae

eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazioni comprovanti il possesso di titoli e quanto dichiarato

copia documento identificativo

Alla PROVINCIA DI SAVONA

Servizio Personale  
Via Sormano, 12  
17100 Savona

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 2 POSTI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO” NELL’AMBITO DEL SETTORE GESTIONE VIABILITA’, EDILIZIA ED AMBIENTE – SERVIZIO NUOVI INTERVENTI STRADALI E PROGETTAZIONE**

Il/la sottoscritto/a

\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. 2 posti nel profilo professionale di “istruttore amministrativo finanziario” nell’ambito del settore gestione viabilita’, edilizia ed ambiente – servizio nuovi interventi stradali e progettazione.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall’art.76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

b) di essere dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Savona a decorrere dal \_\_\_\_\_ e di aver prestato servizio in profilo professionale ascritto alla categoria contrattuale degli Operatori esperti dal \_\_\_\_\_

c) di aver prestato servizio nelle seguenti amministrazioni con la qualifica di..... dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso delle seguenti abilitazioni professionali:

e) di essere in possesso delle seguenti certificazioni di competenza lingua straniera/informatica:

f) di accettare senza riserve, tutte le condizioni del presente bando di selezione;

g) di autorizzare l'Amministrazione Provinciale di Savona ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto Reg. 679/16EU;

Le comunicazioni relative alla selezione interna dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

mail: \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Allego alla presente

- curriculum vitae
- eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazioni comprovanti il possesso di titoli e quanto dichiarato
- copia documento identificativo

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE DEL PERSONALE DIPENDENTE PER N. 1 POSTO NEL PROFILO PROFESSIONALE DI “ISTRUTTORE TECNICO – RESPONSABILE DEL PARCO AUTOVETTURE” NELL’AMBITO DEL SETTORE AFFARI GENERALI – SERVIZIO GESTIONE DOCUMENTALE E SERVIZI AUSILIARI**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione interna finalizzata alla progressione verticale del personale dipendente, per la copertura di n. n. 1 posto nel profilo professionale di “istruttore tecnico – Responsabile parco autovetture” nell’ambito del settore affari generali – servizio gestione documentale e servizi ausiliari.

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali conseguenti a dichiarazioni mendaci previste dall’art.76 della legge 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara:

a) di essere in possesso del seguente titolo di studio

\_\_\_\_\_ conseguito in  
data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

b) di essere dipendente a tempo indeterminato della Provincia di Savona a decorrere dal \_\_\_\_\_ e di aver prestato servizio in profilo professionale ascritto alla categoria contrattuale degli Operatori esperti dal \_\_\_\_\_

c) di aver prestato servizio nelle seguenti amministrazioni con la qualifica di.....  
dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

d) di essere in possesso delle seguenti abilitazioni professionali:

e) di essere in possesso delle seguenti certificazioni di competenza lingua straniera/informatica:

f) di accettare senza riserve, tutte le condizioni del presente bando di selezione;

g) di autorizzare l’Amministrazione Provinciale di Savona ad utilizzare i dati personali contenuti nella presente domanda per le finalità relative alla selezione e nel rispetto Reg. 679/16EU;

Le comunicazioni relative alla selezione interna dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

mail: \_\_\_\_\_ tel: \_\_\_\_\_

Luogo e data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Allego alla presente

curriculum vitae

eventuali certificazioni o dichiarazioni sostitutive di certificazioni comprovanti il possesso di titoli e quanto dichiarato

copia documento identificativo