



PROVINCIA DI SAVONA



N.0032634 Data 14/07/2020

Clas: 5.2.3 - I



**Settore Servizi Finanziari, Patrimonio e Servizi Informativi
Servizio Gestione Contabile**

**ATTESTAZIONE AI SENSI DELL'ART. 41, COMMA 1, DEL D.L. N. 66 DEL 24/04/2014,
CONVERTITO CON L. N.89 DEL 23/06/2014**

I sottoscritti Pierangelo Olivieri, in qualità di Presidente pro-tempore e l'Avv. Giulia COLANGELO, in qualità di Responsabile dei Servizi Finanziari della Provincia di Savona:

VISTO l'art. 41 del D. L. n. 66 del 24/04/2014, che testualmente recita:

- comma 1: *“A decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché il tempo medio dei pagamenti effettuati. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. L'organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica le attestazioni di cui al primo periodo, dandone atto nella propria relazione [...]”;*
- comma 2: *“Al fine di garantire il rispetto dei tempi di pagamento di cui all'articolo 4 del decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, le amministrazioni pubbliche di cui al comma 1, esclusi gli enti del Servizio sanitario nazionale, che, sulla base dell'attestazione di cui al medesimo comma, registrano tempi medi nei pagamenti superiori a 90 giorni nel 2014 e a 60 giorni a decorrere dal 2015, rispetto a quanto disposto dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nell'anno successivo a quello di riferimento non possono procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. È fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione”;*

VISTI gli artt. 9 e 10 del D.P.C.M. 22/09/2014, che definiscono rispettivamente le modalità di calcolo e di pubblicazione dell'“*indicatore di tempestività dei pagamenti*”,

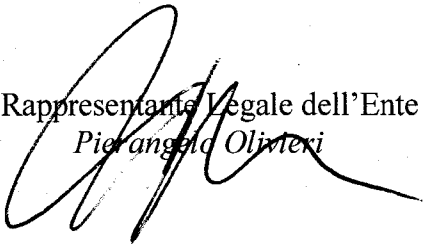
SI ATTESTA

- A. che l'indicatore di tempestività dei pagamenti, calcolato secondo le modalità di cui all'art. 9 del D.P.C.M. 22/09/2014 e relativo all'esercizio 2019 è pari a giorni -12,56 ovvero le fatture sono state mediamente pagate 12,5 giorni prima della data di scadenza;
- B. che l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 40 è pari a euro 222.068,58;
- C. che le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti sono le seguenti:

- *progressivo inserimento nei capitolati di gara di tempi di pagamento compatibili con la normativa di cui al D.Lgs n. 231/2002, nel rispetto dei più generali vincoli di finanza pubblica e, in particolare, delle norme sul Pareggio di Bilancio;*
- *perfezionamento delle procedure collegate all'emissione del mandato di pagamento informatico, anche attraverso adesione al Sistema Informativo sulle operazioni degli Enti Pubblici (SIOPE+);*
- *rispetto di quanto già previsto dal regolamento di contabilità sui tempi rapidi e certi per la liquidazione delle fatture dei fornitori/appaltatori da parte dei responsabili di settore;*
- *ricorso allo strumento di pagamento allo scoperto (senza mandato con successiva regolarizzazione) per spese fisse ed obbligatorie;*
- *snellimento dell'iter procedurale degli atti di impegno nonchè del rilascio dei visti di copertura finanziaria sugli stessi, già da tempo informatizzati e dei correlati provvedimenti di liquidazione.*

Savona, li

Il Rappresentante Legale dell'Ente
Pierangelo Olivieri



Il Responsabile
Servizio Economico-Finanziario
Avv. Giulia Colangelo

