



# COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO

(PROVINCIA DI SAVONA)

## DETERMINAZIONE N° 899 DEL 27/11/2024

*U.O. Personale*

OGGETTO: INTERPELLO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE AI CANDIDATI ISCRITTI NELL'ELENCO DEGLI IDONEI DENOMINATO "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO/FINANZIARIO – CATEGORIA C" PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 2 UNITA' A TEMPO PIENO E INDETERMINATO, PROFILO PROFESSIONALE "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CATEGORIA C) PRESSO IL COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO SERVIZIO SERVIZI AL CITTADINO E SERVIZIO EDILIZIA URBANISTICA DEMANIO E SUAP – APPROVAZIONE GRADUATORIA FINALE DI MERITO

### IL RESPONSABILE DELL'U.O. PERSONALE

**RICHIAMATA** la normativa relativa alle attribuzioni e funzioni dei responsabili di servizio:

- artt. 40, 48, 49 e 49/bis del vigente Statuto comunale;
- regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- artt. 107 e 109, 2° comma del D.Lgs. 267/2000;
- decreto del Sindaco di conferimento dell'incarico di responsabilità di U.O. n. 2 del 14.06.2022 adottato ai sensi dell'articolo 50, 10° comma, del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 e s.m.i.;

**DATO ATTO** che in merito al presente atto non sussiste ipotesi di conflitto d'interesse, in relazione all'art. 6 bis della legge n. 241/1990 e al PTPC del Comune di Borghetto Santo Spirito, a carico del responsabile del servizio così come attestato dallo stesso con la sottoscrizione della determina;

**RICHIAMATE** le deliberazioni del Consiglio Comunale, disponibili alla sezione Amministrazione Trasparente dell'Ente:

- n. 34 del 30.11.2023 di approvazione del Documento Unico di Programmazione - DUP - periodo 2024-2026;
- n. 39 del 22.12.2023 di approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 e suoi allegati;

**DATO ATTO** che questo Ente ha sottoscritto con la Provincia di Savona, ai sensi dell'art. 3-bis del D.L. 80/2021 convertito in Legge 113/2021, l'accordo per la definizione dei rapporti e delle modalità di gestione

delle selezioni uniche per la formazione di elenchi di idonei da assumere sia a tempo determinato che a tempo indeterminato, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 87 del 12.06.2024;

**RICHIAMATA** integralmente la determinazione U.O. Personale n. 761 del 16.10.2024 con la quale è stato approvato l'avviso di interpello per la manifestazione di interesse rivolto ai candidati inseriti nell'elenco degli idonei della Provincia di Savona denominato "Istruttore Amministrativo/Finanziario – categoria C" al fine dell'effettuazione di una propria selezione per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Contabile - Area degli Istruttori presso il Servizio Servizi al cittadino e presso il Servizio Edilizia Urbanistica Demanio e Suap;

**DATO ATTO** che:

- l'avviso di interpello è stato pubblicato dal 17 ottobre al 4 novembre 2024 sui siti istituzionali della Provincia di Savona e dell'Ente - Albo pretorio on-line e Sezione Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso;
- entro il termine previsto dall'avviso per la presentazione delle domande sono pervenute alla Provincia di Savona n. 7 istanze di partecipazione alla procedura di interpello inoltrate a questo Ente dall'Ufficio Personale della Provincia di Savona;

**RICHIAMATA** la determinazione U.O. Personale n. 844 del 12.11.2024 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della prova selettiva prevista dall'avviso di interpello;

**PRESO ATTO** che:

- la data della prova selettiva era stata stabilita nell'ambito dell'avviso di interpello per il giorno 15.11.2024;
- in data 12.11.2024 è stato pubblicato sui siti istituzionali del Comune di Borghetto S. Spirito e della Provincia di Savona l'avviso relativo ai candidati ammessi (n. 5) e ammessi con riserva (n. 2);
- la prova selettiva si è regolarmente svolta in data 15.11.2024 come da verbale della Commissione esaminatrice in atti;

**VISTO** il verbale della Commissione esaminatrice che, in relazione alla partecipazione alla prova selettiva di n. 5 candidati, ha formato la graduatoria di merito individuando n. 4 candidati idonei, tra i quali i due vincitori, ed un candidato non idoneo;

**RITENUTO** procedere all'approvazione della graduatoria finale di merito;

**DATO ATTO** che in ordine al presente provvedimento sono state effettuate con esito positivo le valutazioni di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs 267/2000;

**VISTI:**

- il D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 (T.U.E.L.) come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- la Legge n. 241 del 07.08.1990 e s.m.i. (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi);
- il D.Lgs. n. 97 del 25.05.2016 (Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della Legge 06.11.2012, n. 190 e del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33);
- il Regolamento 679/2016 UE "Regolamento generale sulla protezione dei dati", nonché il D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018;
- il cd. CAD Codice Amministrazione Digitale istituito con Decreto legislativo n. 82 del 7 marzo 2005;
- lo Statuto Comunale;

**DETERMINA**

1. le premesse fanno parte integrante del presente dispositivo;
2. di approvare gli atti della procedura di interpello per la manifestazione di interesse rivolto ai candidati inseriti nell'elenco degli idonei della Provincia di Savona denominato "Istruttore Amministrativo/Finanziario – categoria C" per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 2 posti di Istruttore Amministrativo Contabile - Area degli Istruttori presso il Servizio Servizi al cittadino e presso il Servizio Edilizia Urbanistica Demanio e Suap da cui risulta la seguente **graduatoria finale di merito**:

CANDIDATO	PUNTEGGIO PROVA SELETTIVA	
prot. n. 55181 del 22.10.2024	25/30	<b>VINCITORE</b>
prot. n. 55886 del 24.10.2024	24,60/30	<b>VINCITORE</b>
prot. n. 57487 del 04.11.2024	24,40/30	IDONEO
prot. n. 54898 del 21.10.2024	21/30	IDONEO
prot. n. 57437 del 04.11.2024		NON IDONEO

3. di attestare che lo scrivente funzionario, competente ad adottare il presente atto, non si trova in situazione di conflitto di interessi, neppure potenziale e che con la sottoscrizione rilascia anche il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;
4. di provvedere agli adempimenti di pubblicazione obbligatoria, ai sensi del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 e s.m.i., alla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

### AVVERTE

che, ai sensi del 4° comma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), avverso il presente provvedimento è ammesso:

- ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Genova ai sensi dell'art. 2, lett. b) e art. 21 della L. 1034/1971 e s.m.i. entro il termine di 60 giorni dalla data di scadenza del termine di pubblicazione ovvero da quello in cui l'interessato ne abbia ricevuta la notifica o ne abbia comunque avuta piena conoscenza;
- ricorso straordinario al Presidente della Repubblica per i motivi di legittimità entro 120 giorni decorrenti dal medesimo termine di cui sopra ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.1.1971, n. 1199.

Riproduzione del documento .  
Protocollo n. 0062745/2024 del 28/11/2024

### Dati Contabili :

<i>E</i> <i>U</i>	<i>Es.</i>	<i>Cod. Peg</i>	<i>Descrizione</i>	<i>Fornitore</i>	<i>P.Fin</i>	<i>Descr.P.Fin</i>	<i>CUP CIG</i>	<i>Impegno</i>	<i>Importo</i>

Totale Impegni :

Totale Accertamenti :

**SEGRETARIO COMUNALE**  
**Federica Morabito / Arubapec S.p.a.**

*Atto sottoscritto digitalmente  
ex artt. 20 e 21 del D.Lgs. n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate*

Riproduzione del documento ,  
Protocollo n. 0062745/2024 del 28/11/2024