

**PROVINCIA DI SAVONA
STAZIONE UNICA APPALTANTE - SUA.SV
PER CONTO DEL COMUNE DI SPOTORNO**

VERBALE DI PROCEDURA NEGOZIATA

SUA.SV - APPALTO N. 389 - AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ILLUMINAZIONE ELETTRICA VOTIVA NEI CIVICI CIMITERI DI SPOTORNO E DI ORCO FEGLINO - PERIODO 01/01/2025 - 31/12/2029 - PROCEDURA SINTEL ID 193920636 - I SEDUTA PUBBLICA

Il giorno 30 dicembre 2024 alle ore 09.00 circa, nella sede della Provincia di Savona, nella stanza Dodici, sita al primo piano, tramite collegamento da remoto in videoconferenza a mezzo applicativo Jitsi Meet;

Premesso che:

- in esecuzione della determinazione a contrarre n. 804 del 18/11/2024 del Responsabile del Settore Servizi Demografici, Area 4 - Servizi alla persona e promozione della Città, del Comune di Spotorno, Dott.ssa Pamela Fernadino, è stata avviata la procedura di gara per l'espletamento dell'appalto per l'aggiudicazione dei servizi in oggetto. L'importo a base di gara dell'appalto ammonta ad Euro 5.500,00, di cui Euro 1.480,00 per costo stimato della manodopera riferito alla durata dell'affidamento, oltre IVA e/o altre imposte di legge;
- per la scelta del contraente si procederà mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50, comma 1 lett. e) del D.Lgs. 36/2023, con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ricorrendo alla piattaforma e-procurement Sintel della Regione Lombardia;
- con procedura Sintel ID 193920636, è stata lanciata la procedura negoziata di cui in intestazione, alla quale sono stati invitati gli Operatori Economici SAIE S.R.L., O.L.V., I.L.S.E.T. S.R.L., VIARENGO S.R.L. e ZANETTI S.R.L. mediante invio del disciplinare di gara e i relativi allegati e documenti complementari.

- il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 30 dicembre 2024 alle ore 8.00, e la prima seduta pubblica per l'apertura delle buste amministrative è stata fissata per il medesimo giorno alle ore 09.00.

In questo giorno ed ora, dovendosi provvedere all'espletamento della gara, sono presenti l'Avv. Sara Caviglia, Elevata Qualificazione e Funzionario Amministrativo-Finanziario in qualità di Presidente del seggio amministrativo e RUP abilitato per l'uso della piattaforma Sintel, assistita, nel corso dell'espletamento della gara, dal Dott. Nicola Gareri, Istruttore Amministrativo-Finanziario in qualità di Segretario Verbalizzante, e dalla Dott.ssa Daniela Carcangiu, Funzionario Amministrativo-Finanziario in qualità di Testimone, tutti dipendenti dell'Ente presso il Settore Risorse Umane e Finanziarie, Servizio Appalti, Contratti, Stazione Unica Appaltante.


Il Presidente dichiara aperta la seduta e procede al collegamento alla piattaforma di negoziazione Sintel e verifica che, entro il termine previsto per la ricezione, sono pervenute le seguenti offerte:

| PROTOCOLLO ID OFFERTA | OPERATORE ECONOMICO | MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE | DATA E ORA PRESENTAZIONE OFFERTA |
|-----------------------|--------------------------------|----------------------------|------------------------------------------|
| 1735291118267 | ZANETTI S.R.L. 01238040180 | Forma singola | venerdì 27 dicembre 2024 10.18.38 CET |
| 1735300719021 | VIARENGO S.R.L. 01354450056 | Forma singola | venerdì 27 dicembre 2024 12.58.39 CET |

Il Presidente procede alla verifica della firma digitale, che risulta valida e regolare, e all'apertura virtuale della busta amministrativa per gli operatori economici che hanno presentato offerta, con la consultazione della documentazione presente all'interno delle rispettive buste amministrative.

Il seggio dà atto che tutta la documentazione prodotta dagli operatori economici che hanno presentato offerta risulta regolare e completa, e, pertanto, si ammettono tutti alla successiva fase di gara.

Il Presidente dà altresì atto che in relazione ai suddetti operatori economici si è provveduto all'acquisizione dei rispettivi DURC, che risultano per tutti regolari, nonché alla consultazione dei



rispettivi Casellari ANAC, relativamente ai quali non sono state verificate iscrizioni pregiudizievoli.

Il Presidente dichiara quindi conclusa la seduta e dispone il prosieguo delle attività in seduta riservata, per il tramite della commissione giudicatrice, per l'apertura e l'esame della documentazione contenuta nella busta tecnica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene chiuso alle ore 9.30 circa e sottoscritto come segue:

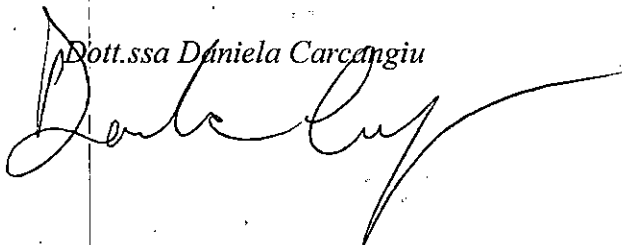
IL PRESIDENTE DEL SEGGIO
AMMINISTRATIVO DI GARA

Avv. Sara Caviglia



IL TESTIMONE

Dott.ssa Daniela Carcangiu



IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. Nicola Gareri

