



**SUA.SV STAZIONE UNICA APPALTANTE
DELLA PROVINCIA DI SAVONA – SUA.SV
PER CONTO DEL COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO**

VERBALE DI PROCEDURA NEGOZIATA

APPALTO N. 334 – COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO – AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA, REFEZIONE NIDO D'INFANZIA E PASTI CALDI A DOMICILIO DEL COMUNE DI BORGHETTO SANTO SPIRITO PER IL PERIODO 01/08/2024 – 31/07/2030 - PROCEDURA SINTEL ID 180477515 - I SEDUTA PUBBLICA

Il giorno 20 maggio 2024 alle ore 11.00 circa, mediante collegamento da remoto in videoconferenza;

Premesso che:

- in esecuzione della Determinazione a contrarre n. 169 del 15/03/2024 a firma del Responsabile del Servizio Servizi alla persona del Comune di Borghetto Santo Spirito, dott.ssa Barbara Faccini, è stata avviata la procedura di gara per l'espletamento dell'appalto per l'affidamento del servizio in oggetto;

- l'importo del servizio a base di gara è pari a complessivi Euro 1.628.100,00, oltre Iva di legge di cui euro 1.620.900,00 soggetti a ribasso ed euro 7.200,00 per costi per la sicurezza non soggetti a ribasso;

L'importo a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 101.773,00 all'anno/ € 610.638,00, per l'intera durata dell'affidamento, il cui calcolo è stato fatto ipotizzando l'impiego di personale indicato all'art. 18 del capitolato speciale d'appalto.

Il valore globale stimato dell'appalto è pari ad euro 1.763.775,00, di cui euro 135.675,00 per i 6 mesi di proroga tecnica.

- il servizio oggetto del presente affidamento sarà affidato mediante procedura aperta con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'articolo 108, del Codice, individuata sulla base del

MP

[Signature]

miglior rapporto qualità prezzo del medesimo decreto legislativo ricorrendo alla piattaforma di e-procurement Sintel – Regione Lombardia;

- il bando di gara è stato oggetto di pubblicazione sul TED – n. avviso 197807-2024 al seguente link <https://ted.europa.eu/it/notice/-/detail/197807-2024> nonché sulla Piattaforma di Pubblicità a valore legale Anac – PVL al seguente link <https://pubblicitalegale.anticorruzione.it/bandi/605e5782-97de-4c10-ace0-cfdf0a691d6c>

- il disciplinare Protocollo n. 0017042/2024 del 08/04/2024, contenente le specifiche al bando, i relativi allegati e documenti complementari, è stato inserito sulla piattaforma di e-procurement SINTEL – Regione Lombardia con ID n. 180477515, oltre ad essere stato pubblicato sul sito internet della Provincia di Savona;

- il termine per la presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 20 maggio 2024 alle ore 10.30 e la prima seduta pubblica per l'apertura delle buste amministrative è prevista per il giorno medesimo, alle ore 11.00.

In questo giorno ed ora, dovendosi provvedere all'espletamento della gara, sono presenti la dott.ssa Elisa Sanguedolce - Funzionario Amministrativo in qualità di Presidente del seggio amministrativo e RUP abilitato per l'uso della piattaforma Sintel, assistito, nel corso dell'espletamento della gara, dalla dott.ssa Manuela Perego, Istruttore Amministrativo in qualità di Segretario Verbalizzante, entrambi dipendenti dell'Ente presso il Servizio Appalti, Contratti, Stazione Unica Appaltante ed Espropri. Il Presidente dichiara aperta la seduta: si procede mediante il RUP abilitato al collegamento in piattaforma Sintel verificando che, entro il termine previsto, sono pervenute le seguenti offerte nell'ordine proposto dal sistema:

ID PROTOCOLLO	FORNITORE	MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE	DATA
1715956705238	MARKAS SRL 01174800217	Forma singola	venerdì 17 maggio 2024 16.38.25 CEST
1715960128888	DUSSMANN SERVICE SRL 00124140211	Forma singola	venerdì 17 maggio 2024 17.35.28 CEST

1715965553384

CIRFOOD S.C.
00464110352

Forma singola

venerdì 17 maggio 2024
19.05.53 CEST

Il Presidente procede preliminarmente alla verifica delle firme digitali dei concorrenti, che risultano tutte valide e regolari, e all'apertura virtuale della busta amministrativa per gli operatori economici che hanno presentato offerta secondo l'ordine proposto dal sistema (MARKAS SRL, DUSSMANN SERVICE SRL, CIRFOOD S.C.).

Il seggio da atto che tutta la documentazione prodotta dai summenzionati operatori economici all'interno delle rispettive buste amministrative, risulta regolare e completa; si da altresì atto che per ciascun operatore si è provveduto ad acquisire il DURC, regolare per tutti i partecipanti, nonché alla consultazione dei rispettivi Casellari Anac relativamente ai quali non sono inserite annotazioni pregiudizievoli.

Considerato quanto sopra si dispone la formale ammissione alla fase successiva di gara per tutti gli operatori nonché all'aggiornamento del rispettivo stato sulla piattaforma Sintel.

Il Presidente dichiara quindi conclusa la seduta e dispone il proseguo delle attività, in seduta riservata a cura della Commissione Giudicatrice per l'apertura e l'esame della documentazione contenuta nella busta tecnica.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene chiuso alle ore 13,10 circa e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE DEL SEGGIO DI GARA

Dott. ssa Elisa Sanguedolce


IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dott. ssa Manuela Perigo
