

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI:

Nome: Roberto Bottazzi

Nazionalità: italiana

ESPERIENZE LAVORATIVE:

- **PERIODO: dal 01 gennaio 2024 alla data odierna;**
Provincia di Savona - Settore gestione Viabilità, Edilizia e Ambiente - Servizio Manutenzioni Stradali Ordinarie, Segnaletica e Demanio, con qualifica di Funzionario Responsabile Tecnico cat. D (trattamento economico D5);
- **PERIODO: dal 01 maggio 2023 al 31 dicembre 2023;**
Provincia di Savona - Settore Direzione Generale, Servizio Pianificazione Territoriale ed Urbanistica, addetto alla attività dell'Ufficio Beni Ambientali, con qualifica di Funzionario Responsabile Tecnico cat. D (trattamento economico D5);
- **PERIODO: dal 01 aprile 2021 al 30 aprile 2023;**
Fruizione di un periodo di aspettativa ex L. 104/92, conseguente l'emersa necessità di assistenza a genitore gravemente invalido;

- **PERIODO: dal 01 luglio 2001 31 marzo 2021;**
Provincia di Savona Settore Gestione della Viabilità, Edilizia ed Ambiente - Servizio manutenzioni stradali ordinarie e segnaletica, con qualifica di Funzionario Responsabile Tecnico cat. D (trattamento economico D4);
- **PERIODO: dal 01 gennaio 2000 al 30 giugno 2019;**
Provincia di Savona - Settore Pianificazione, Programmazione Territoriale ed Urbanistica - Servizio Strumenti Urbanistici, con qualifica di Funzionario Responsabile Tecnico cat. D (trattamento economico D3);
- **PERIODO: dal 02.01.1996 al 31 dicembre 1999;**
Provincia di Savona - Settore Urbanistica e Pianificazione Territoriale - Servizio Beni Ambientali e Bellezze Naturali. Servizio a tempo indeterminato come Istruttore Tecnico cat. C (ex VI QF);
- **PERIODO: dal 03.08.1995 al 01.01.1996;**
Provincia di Savona - Settore Viabilità - Servizio Concessioni ed Espropri. Servizio a tempo determinato con mansioni da geometra (ex VI QF);
- **PERIODO: dal 03.07.95 al 28.08.95 ;**
Ditta New Cheope di Albissola Mare – Assunzione di ruolo, con mansioni di impiegato amministrativo addetto al ramo commerciale;
- **PERIODO: dal 04.12.94 al 30.06.95;**
Ministero della Pubblica Istruzione - Direzione Didattica Statale di Vado Ligure. Periodo di supplenza con mansioni di Collaboratore Amministrativo;
- **PERIODO: dal 23.10.92 al 04.11.92 e dal 5.11.92 al 03.12.94;**
Provincia di Savona - Settore Viabilità – Servizio Concessioni ed Espropri. Servizio a tempo determinato con mansioni da istruttore tecnico (ex VI QF) geometra nell'ambito di un Progetto Obiettivo realizzato per il censimento delle concessioni abusive e relativa sanatoria;

- **PERIODO:** dal 21.11.91 al 07.08.92;

Provincia di Savona - Settore Viabilità Servizio Concessioni ed Espropri. Servizio a tempo determinato con mansioni di geometra nell'ambito di un Cantiere Scuola e di lavoro per la realizzazione del progetto L.R. n. 55 del 08.11.1988 denominato "censimento concessioni";

- **PERIODO:** dal 15.03.90 al 14.03.91;

Impiego lavorativo/formazione professionale, sotto la forma giuridica di praticantato per la libera professione di geometra, svolto presso lo Studio Tecnico del geom. Minuto Paolo di Celle Ligure (SV);

- **PERIODO:** dal 14.03.1989 al 14.03.1990;

Impiego lavorativo/formazione professionale, sotto la forma giuridica di praticantato per la libera professione di geometra, svolto presso lo Studio Tecnico del geom. Passalacqua Maurizio di Savona;

- **PERIODI:** dal 01.07.88 al 13.03.89 a tempo pieno, dal 14.03.89 al 15.03.91 in regime di part time e dal 16.03.91 al 18.11.91 nuovamente a tempo pieno;

Impresa edile *Verdecasa* di Albisola Superiore. Impiego con mansioni di geometra addetto a pratiche tecnico-amministrative, pratiche catastali, assistenza di cantiere e contabilità lavori.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE:

Titolo di studio:

Diploma di **Geometra** conseguito nel 1988 presso l'Istituto Tecnico Statale per Geometri L.B. Alberti di Savona con il punteggio di 40/60.

Corsi di formazione professionale:

1. Piano formativo anticorruzione 2020 – svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 30 dicembre 2020;

2. Corso sulla normativa sulla privacy nella pubblica amministrazione svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 31 dicembre 2019;
3. Corso di aggiornamento sulla sicurezza sul luogo di lavoro svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 28 novembre 2018;
4. Piano formativo anticorruzione 2018 base- svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 31 ottobre 2018;
5. Piano formativo anticorruzione 2017 specialistico – svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 31 dicembre 2017;
6. Corso anticorruzione denominato “prevenzione della corruzione” svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 12 giugno 2016;
7. Corso anticorruzione denominato “prevenzione della corruzione” svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 03 giugno 2014;
8. Corso Qgis avanzato – Progetto POR Liguria svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 15-25-27-28 novembre 2013;
9. Corso Qgis – Progetto POR Liguria svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 14 ottobre 2013;
10. Corso di aggiornamento in materia di affidamento incarichi, tenuto a cura della Provincia di Savona presso la propria sede, in data 15 ottobre 2012;
11. Corso di formazione in materia di Certificazione Ambientale svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 19-21 settembre 2012- moduli 1-2;
12. Corso di formazione sulla “semplificazione provvedimentale e procedimentale” svoltosi presso la sede della Provincia di Savona dal Dott. Patumi in data 9 giugno 2011
13. Corso di formazione denominato “*La normativa a tutela della Privacy e il diritto di accesso agli atti amministrativi*” svoltosi presso la sede della Provincia di Savona dal Dott. Tessaro e Dott. Patumi in data 21 aprile 2011;
14. Corso avente a tema “ALBO PRETORIO ONLINE”, svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 13 gennaio 2011 ;
15. Corso avente a tema “sviluppo delle competenze manageriali”, seconda parte, svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 30 novembre 2010;
16. Corso avente a tema “sviluppo delle competenze manageriali”, prima parte, svoltosi presso la sede della Provincia di Savona in data 11 novembre 2010;
17. Corso di formazione denominato “*La responsabilità disciplinare dei dipendenti pubblici dopo il D.Lgs. n. 150/2009*” tenuto a cura della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale presso la sede della Provincia di Savona in data 2 novembre 2010;
18. Seminario avente a tema “lettura del paesaggio e redazione della Relazione Paesaggistica”, organizzato presso il residence *Loano 2* in data 22 giugno 2010;
19. Corso di formazione su “piattaforma webgis: gestione catasto strade” tenutosi c/o la sede della Provincia di Savona in data 21 giugno 2010;
20. Corso di aggiornamento a tema “amministrazioni locali: funzionamento degli Organi Collegiali” svoltosi c/o la Provincia di Savona in data 27 aprile 2010;

21. Corso di formazione in "acustica ambientale per tecnici comunali", di complessive 6 giornate, tenutosi c/o la Provincia di Savona in data 23 e 30 aprile, 7 - 14 - 21 e 27 maggio 2010;
22. Corso di aggiornamento a tema "Urbanistica e pianificazione del territorio" svoltosi c/o la sede della Provincia in data 2 marzo 2010;
23. Corso di diritto amministrativo denominato "invalidità, nullità e sanatoria dell'atto amministrativo", della durata di complessive tre giornate, svoltosi c/o la sede della Provincia in data 18 febbraio, 15 aprile e 17 giugno 2010;
24. Corso di aggiornamento su "normativa paesaggistica" tenutosi c/o sede Provincia in data 19 gennaio 2010;
25. Seminario sulla Valutazione Ambientale Strategica "procedure, attori, metodi, esempi" organizzato da Provincia Imperia, Regione Liguria, INU Liguria, ordini professionali. Presso sede Provincia Imperia il 15 gennaio 2010;
26. Partecipazione a Workshop organizzato da Regione Liguria sul tema "nuove norme tecniche per le costruzioni" tenutosi a Genova nei giorni 20 e 21 ottobre 2009;
27. Corso di formazione concernente la "Ricognizione del patrimonio immobiliare pubblico tenutosi c/o sede Provincia in data 8 ottobre 2009;
28. Partecipazione a "*giornata di lavoro*" (Convegno) denominata "partecipiamo alla VAS" organizzata dalla regione Liguria e tenutasi presso il Centro Congressi IRIDE di Genova in data 2 ottobre 2009;
29. Corso di aggiornamento sulla redazione degli atti amministrativi tenutosi c/o sede Provincia di Savona in data 3 e 10 marzo 2009 intitolato "Le norme e la costituzione del procedimento amministrativo";
30. Corso di formazione avente ad oggetto "comunicazione e lavoro di gruppo" tenutosi c/o sede Provincia di Savona in data 27 e 29 gennaio 2009;
31. Convegno sulla nuova disciplina dell'attività edilizia di cui alla nuova L.R. 16/2008, tenutosi c/o Ente Scuola Edile di Savona il 26 novembre 2008;
32. Corso di aggiornamento su temi economico-finanziari c/o sede Provincia Savona il 24 novembre 2008 denominato "Il nuovo patto di stabilità 2009-2011 per gli Enti Locali";
33. Corso di aggiornamento sull'utilizzo della piattaforma informatica "Sigmater" e sulla consultazione dei documenti catastali, tenutosi c/o Ente scuola edile il 13 novembre 2008;
34. Convegno avente a tema il progetto "PURE" sui sistemi fotovoltaici, organizzato da Provincia e tenuto c/o sede Provincia in data 17 aprile 2008;
35. Corso di aggiornamento su "Open Office" e sull'utilizzo dei relativi software, organizzato c/o la sede distaccata della Provincia denominata "Varaldo" in data 29 ottobre 2007;
36. Corso di aggiornamento "Il documento digitale" avente a tema la dematerializzazione dei documenti, organizzato c/o sede della Provincia il 24 maggio 2007;
37. Corso di aggiornamento concernente la legge finanziaria 2007 tenutosi c/o la sede della Provincia di Savona in data 15 gennaio 2007;
38. Corso di aggiornamento concernente il c.d. "Decreto Bersani" tenutosi c/o la sede della Provincia di Savona in data 3 novembre 2006;

39. Corso di aggiornamento denominato "*Nuovo Codice ambientale*" tenutosi c/o la sede della Provincia di Savona il 20 ottobre 2006;
40. Partecipazione a convegno sui temi "modifiche alla L.241/1990" e "*Abusivismo edilizio*" organizzato dalla *Provincia di Savona* c/o la sede della Provincia in data 14 dicembre 2005;
41. Corso su "Redazione atti amministrativi" organizzato dalla *Provincia di Savona* c/o la sede della Provincia in data 29 giugno 2005;
42. Partecipazione a *corso giuridico professionale in materia edilizia – urbanistica* organizzato dall'Unione Industriali di Savona; tenutosi in data 30 maggio, 6 giugno e 20 giugno 2005 c/o la sede dell'Unione Industriali;
43. Partecipazione a convegno sul tema "le modifiche e le integrazioni alla Legge 241/1990", organizzato dal *Centro studi e ricerche sulle autonomie locali di Savona* c/o il Comune di Savona in data 20 aprile 2005;
44. Corso di informatica relativo all'utilizzo del programma informatico *power point*, organizzato dalla Provincia di Savona e tenuto c/o l'Istituto Varaldo di Savona in data 7 e 14 aprile 2005;
45. Partecipazione a conferenza di aggiornamento in materia di protezione delle bellezze naturali, organizzato dalla Regione Liguria, Servizio Tutela del Paesaggio, c/o l'Ente scuola Edile di Savona in data 24 marzo 2005;
46. Corso avente ad oggetto il Contratto Nazionale Enti Locali, organizzato dalla Provincia di Savona e tenuto c/o la sede della Provincia in data 24 gennaio 2005;
47. Corso sul nuovo T.U. sull'Edilizia titolato "*La nuova disciplina in materia edilizia ..*", organizzato dalla Provincia di Savona e tenuto dalla Scuola di Pubblica Amministrazione di Lucca c/o la sede della Provincia in data 11 e 20 maggio 2004;
48. Corso di aggiornamento avente ad oggetto il *nuovo condono edilizio*, organizzato dalla Provincia di Savona c/o la sede della Provincia in data 10 febbraio 2004;
49. Corso di aggiornamento avente ad oggetto la consultazione della cartografia digitale, i Piani di Bacino e il nuovo condono edilizio, organizzato dalla Provincia di Savona c/o la sede della Provincia in data 12 dicembre 2003;
50. Corso di aggiornamento relativo al programma di gestione cartografica Geomedia, organizzato dal Servizio C.E.D. della Provincia di Savona c/o la sede della Provincia in data 2 e 3 ottobre 2003;
51. Partecipazione a seminario sulle procedure concertative organizzato da Regione Liguria e Provincia di Savona c/o la sede della Provincia in data 17 settembre 2003;
52. Partecipazione a corso di formazione in materia di Piani di Bacino, organizzato e tenuto dalla Provincia di Savona, Settore Difesa del Suolo in data 16 e 23 maggio e 13 giugno 2003;
53. Corso di formazione sul D.Lgs. 626/94 dedicato al personale facente parte del Servizio Prevenzione c/o sede Provincia in data 9 e 13 dicembre 2002;
54. Partecipazione a seminario sulla Legge Regionale n. 29 del 10.07.2002 organizzato dalla Provincia di Savona c/o la sede della Provincia in data 19 e 26 novembre e 3 dicembre 2002;
55. Corso di aggiornamento concernente la Legge Urbanistica Regionale 36/97 e relative modificazioni ad essa introdotte dalla Legge Regionale 19/02, organizzato dalla Provincia di Savona e tenuto c/o la sede della Provincia in data 5 e 11 luglio 2002;

56. Corso di informatica relativo ai programmi di gestione cartografica Geomedia e Digital Print Room, tenuto dal Servizio CED della Provincia di Savona presso la sede della Provincia in data 26 e 27 marzo 2002;
57. Corso di prevenzione incendio tenuto dal comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Savona in data 15 - 16 - 17 giugno 1999;
58. Partecipazione a convegno denominato "Regioni e riforma urbanistica" organizzato da Regione Liguria e svoltosi c/o la sede regionale in data 23 gennaio 1998.

CAPACITA' E COMPETEZE PERSONALI:

1. Ottime conoscenze di diritto amministrativo, norme regolamentanti gli Enti pubblici e Enti locali, analisi economico-finanziarie e buona capacità di predisposizione di atti e provvedimenti amministrativi; competenze acquisite e consolidate nell'ambito del lungo periodo di servizio presso la Provincia di Savona;
2. Ottima conoscenza della normativa regionale e nazionale in materia di urbanistica, pianificazione territoriale nonché di Beni Ambientali e Bellezze Naturali; competenze acquisite e consolidate nell'ambito del lungo periodo di servizio presso il Settore urbanistica e Pianificazione Territoriale della Provincia di Savona;
3. Competenze in materia di lavori pubblici, perizie e atti amministrativi e contabili nell'ambito di assegnazione di lavori a soggetti esterni, acquisite nel periodo di servizio presso il Settore Viabilità della Provincia di Savona;
4. Esperienza di utilizzo di strumenti topografici e correlate principali applicazioni tecnico-informatiche. Svolgimento delle principali pratiche tecnico/amministrative catastali. Competenze acquisite nell'ambito del periodo di servizio presso la impresa edile Verdecasa e durante il praticantato professionale;
5. Capacità di svolgimento di progettazione architettonica e statica di base, progettazione stradale e progettazione impiantistica di base. Competenze acquisite nell'ambito del periodo di servizio presso la impresa edile Verdecasa e durante il praticantato professionale;
6. Capacità di assistenza tecnica e coordinamento di cantiere edile. Capacità di effettuazione di stime computi metrici estimativi. Competenze acquisite nell'ambito del periodo di servizio presso la impresa edile Verdecasa e durante il praticantato professionale;
7. Capacità di effettuazione di perizie tecniche relative a valutazione immobili e valutazione danni in campo immobiliare nonché danni al demanio stradale. Competenza acquisita nell'ambito del periodo di praticantato professionale nonché del periodo di servizio presso il Settore Viabilità della Provincia di Savona.

MADRELINGUA:

Italiano.

ALTRE LINGUE (autovalutazione):

Inglese

Capacità di lettura: buona;

Capacità di scrittura: sufficiente;

Capacità di espressione orale: sufficiente;

CAPACITA' DI COMUNICAZIONE E COMPETENZE RELAZIONALI:

Elevata propensione allo svolgimento di lavoro di gruppo, affinata grazie alle seguenti attività svolte:

1. **Frequenziazione corso avente a tema "comunicazione e lavoro di gruppo"** rubricato al punto 30 della precedente sezione dedicata alla formazione professionale;
2. Attività di partecipazione, a far data dal 2002 a tutt'oggi, a **commissioni d'esame** (organi collegiali) nel ruolo di **presidente di commissione**. Tali esami sono effettuati a conclusione di corsi di abilitazione o qualifica professionale tenuti da Enti di formazione pubblici o privati riconosciuti;
3. Partecipazione all'attività del **Comitato Tecnico Urbanistico Provinciale (C.T.U.P.)**, a far data dall'anno 2000 fino al marzo 2014, con funzioni di **RELATORE** di pratiche in materia Urbanistica, di Pianificazione Territoriale e di Beni Ambientali;
4. Successiva partecipazione all'attività del **Comitato Tecnico Urbanistico Provinciale (C.T.U.P.)**, nella nuova veste di **VICEPRESIDENTE e membro ESPERTO**, come da nomina ricevuta con Decreto del Presidente della Provincia n. 9 del 13 marzo 2014;
5. Prestazione di **docenze** nell'ambito di corso di formazione inerente la "Gestione dei procedimenti concertativi" (progetto FoCoS) per conto e su incarico dell' Isforcoop di Savona, tenutosi in data 16, 23 e 30 gennaio 2006;
6. Partecipazione (per tutto il 2008) con funzione di **membro effettivo**, all'attività della Commissione Tecnica Valutatrice del GAL (Istituzione Pubblica, facente capo a Provincia di Savona, Comunità Montana dell'Alta Valbormida e Comunità Montana del Giovo);
7. Prestazione di **attività di tutoraggio** nel corso di formazione professionale SV94L-26 denominato "Piani Urbanistici Comunali" svolto presso l'istituto EnAIP di Savona, per un totale di n. 14 ore, nel periodo compreso fra il 16/10/2000 ed il 15/11/2000.

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE:

1. Attività di **coordinamento e collaborazione attiva** nei confronti di numerosi consulenti tecnici e consulenti legali (in prevalenza liberi professionisti) esterni all'Ente Provincia, incaricati di collaborazione con l'Ente medesimo;
2. Attività di **gestione e coordinamento** della squadra degli operai/cantoniери del Servizio Segnaletica Stradale della Provincia di Savona. Riassetto del Servizio segnaletica stradale attraverso la riorganizzazione dell'attività lavorativa del personale addetto oltre alla ristrutturazione e l'ammmodernamento delle risorse strumentali necessarie;
3. Attività di **presidenza** di Commissione d'esame e correlata attività di controllo e gestione organizzativa delle sessioni di esami per il rilascio di abilitazioni e/o qualifiche professionali;
4. Attività di progettazione ed **organizzazione di stages** per giovani tecnici laureati, in collaborazione fra Provincia di Savona, l'Università degli Studi di Genova e l'Università degli Studi di Torino, con relativa predisposizione dei progetti di tirocinio, attività di tutoraggio e di gestione organizzativa e formativa dei tirocinanti stessi;
5. **Gestione e coordinamento** dell'attività lavorativa svolta da personale amministrativo in servizio sia di ruolo che a tempo determinato nell'Ente Provincia di Savona;
6. **Gestione e coordinamento** di operai specializzati e manovali nell'ambito di cantiere edile; capacità maturata in particolare nell'ambito dell'attività presso impresa edile Verdecasa e nel corso del biennio di praticantato professionale.

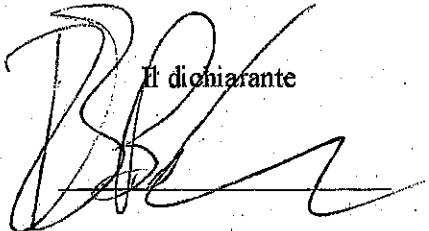
CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE:

1. Capacità di adeguato ed efficace utilizzo dei principali applicativi del **pacchetto Microsoft Office e Open-office**, nonché di ulteriori applicativi di utilità professionale, quali ad esempio programmi di gestione GIS (Geomedia).
2. Utilizzo delle piattaforme Sigmater e Sister per l'effettuazione di attività e visure catastali.

PATENTE O PATENTI:

1. Patente di guida di categoria A-B per autoveicoli e motocicli rilasciata nel 1988;
2. Qualifica di "*addetto antincendio*" rilasciata dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Savona in data 09.11.1999.

Celle Ligure, 11 febbraio 2025


Il dichiarante

